|  |
| --- |
| ***СБОРНИК*****муниципальных правовых актов органов****местного самоуправления муниципального****образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области****№ 39 (39)** **10 декабря 2021 года****Официальное издание** |

**СОДЕРЖАНИЕ**

**СБОРНИК**

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОРГАНОВ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИКНУРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ 39 (39)** | **10 декабря 2021 года** | **Официальное издание** |

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Раздел 4. Постановления администрации**

**Кикнурского муниципального округа Кировской области**

1. Постановление администрации Кикнурского муниципального округа от 23.11.2021 № 758 «О внесении изменений в постановление администрации Кикнурского муниципального района Кировской области от 14.10.2020 № 268» ………………………………………………………………..4
2. Постановление администрации Кикнурского муниципального округа от 24.11.2021 № 761 «О внесении изменений в постановление администрации Кикнурского муниципального района Кировской области от 14.10.2020 № 281»………………………………………………………………..10
3. Постановление администрации Кикнурского муниципального округа от 25.11.2021 № 762 «О внесении изменений в постановление администрации Кикнурского муниципального района Кировской области от 14.10.2020 № 280»………………………………………………………………..12
4. Постановление администрации Кикнурского муниципального округа от 25.11.2021 № 764 «О создании специальной комиссии по разработке проекта постановления администрации Кикнурского муниципального округа по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»………24
5. Постановление администрации Кикнурского муниципального округа от 25.11.2021 № 765 «О Порядке направления предложений и замечаний при проведении общественного обсуждения проекта постановления администрации Кикнурского муниципального округа по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»………32
6. Постановление администрации Кикнурского муниципального округа от 30.11.2021 № 771 «О внесении дополнений в постановление администрации Кикнурского муниципального округа от 17.02.2021 № 114-П»…………………………………………………………………………………36
7. Постановление администрации Кикнурского муниципального округа от 30.11.2021 № 777 «О мерах по усилению охраны лесов и торфяников, организации тушения лесных пожаров в Кикнурском муниципальном округе в 2022 году»………………………………………………………………………42



АДМИНИСТРАЦИЯ КИКНУРСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.11.2021 № 758

пгт Кикнур

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Кикнурского муниципального района Кировской области**

**от 14.10.2020 № 268**

 Администрация Кикнурского муниципального округа Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры» на 2021-2025 годы (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Кикнурского муниципального района Кировской области от 14.10.2020 № 268 «Об утверждении муниципальной Программы муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области «Развитие культуры» на 2021-2025 годы, следующие изменения:
	1. В паспорте Программы разделы «Соисполнители муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Соисполнители муниципальной программы | МКУ «Центр по обеспечению деятельности муниципальных учреждений»Муниципальное казённое учреждение «Централизованная библиотечная система»;Муниципальное казённое учреждение культуры «Кикнурская централизованная клубная система»;Муниципальное казённое учреждение «Кикнурский краеведческий музей им. В.А. Шарыгина»  |

* 1. В паспорте Программы раздел «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» к предложению «Количество посещений организаций культуры по отношению к 2017 года (%)» добавить слова «составит 112%».
	2. В пункте 4 «Основные меры правового регулирования в сфере реализации Программы» слова «отделом культуры» заменить словами «отделом социальной политики».

1.4. Таблицу «Сведения об основных нормах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы» (Приложение №2 к Программе) изложить в новой редакции согласно приложению №1.

1.5. Таблицу «Расходы на реализацию муниципальной программы за счёт средств бюджета муниципального округа» (Приложение №3 к Программе) изложить в новой редакции согласно приложению №2.

 2. Настоящее постановление опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области и на сайте.

Глава Кикнурского

муниципального округа С.Ю. Галкин

 Приложение №1

 УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Кикнурского муниципального

округа Кировской области

от 23.11.2021 № 758

 Приложение № 2 к муниципальной

 программе

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации

муниципальной программы «Развитие культуры» на 2021-2025 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид правового акта (в разрезе программ, отдельного мероприятия) | Основные положения правового акта | Ответственный исполнитель и соисполнители | Ожидаемые сроки принятия правового акта |
| 1. | Постановления администрации Кикнурского муниципального округа | Внесение изменений в муниципальную программу, внесение изменений в план реализации муниципальной программы, изменение финансовой статьи муниципальной программы, корректировка программных мероприятий, утверждение административных регламентов | Отдел социальной политикиМуниципальное казенное учреждение «Централизованная библиотечная система»; Муниципальное казенное учреждение культуры «Кикнурская централизованная клубная система»; Муниципальное казенное учреждение «Кикнурский краеведческий музей им. В.А. Шарыгина» | В течение всего периода |
| 2. | Распоряжения администрации Кикнурского муниципального округа | Правовое регулирование отдельных дополнительных мероприятий, необходимых для реализации муниципальной программы | Отдел социальной политикиМуниципальное казенное учреждение «Централизованная библиотечная система»; Муниципальное казенное учреждение культуры «Кикнурская централизованная клубная система»; Муниципальное казенное учреждение «Кикнурский краеведческий музей им. В.А. Шарыгина» | В течение всего периода |
| 3. | Положения о проведении мероприятий | Определение сроков, участников, условий награждения победителей и призеров, условий проведения мероприятий на местном уровне | Отдел социальной политикиМуниципальное казенное учреждение «Централизованная библиотечная система»; Муниципальное казенное учреждение культуры «Кикнурская централизованная клубная система»; Муниципальное казенное учреждение «Кикнурский краеведческий музей им. В.А. Шарыгина» | Согласно календарному плану культурно-досуговых мероприятий |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение №2

 УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Кикнурского муниципального

округа Кировской области

от 23.11.2021 № 758

 Приложение № 3 к муниципальной

 программе

Расходы на реализацию муниципальной программы за счёт средств бюджета муниципального округа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование Программы, отдельного мероприятия | Главный распорядительбюджетных средств | Расходы (тыс. рублей) |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | итого |
| Программа  | «Развитие культуры» на 2021-2025 годы | всего  | 14361,2 | 13538,3 | 13573,9 | 13573,9 | 13573,9 | 68614,7 |
| Администрации Кикнурского муниципального округа  |  |  |  |  |  |  |
| Отдельное мероприятие | Развитие культуры Кикнурского муниципального округа | Администрации Кикнурского муниципального округа  | 10 | 10 | 10 | 5 | 5 | 40,0 |
| Отдельное мероприятие | Развитие библиотечного дела и организация библиотечного обслуживания населения муниципального округа | Администрации Кикнурского муниципального округа  | 5835,576 | 5536,1 | 5547,8 | 5547,8 | 5547,8 | 28015,6 |
| Отдельное мероприятие | Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек | Администрации Кикнурского муниципального округа  | 0,524 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдельное мероприятие | Развитие сферы культурно- досуговой деятельности | Администрации Кикнурского муниципального округа  | 7585,8 | 7070,4 | 7095,1 | 7095,1 | 7095,1 | 35935,0 |
| Отдельное мероприятие | Организация и поддержка деятельности музея, обеспечение сохранности музейного фонда. | Администрации Кикнурского муниципального округа  | 929,3 | 921,8 | 921,0 | 921,0 | 921,0 | 4614,1 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### **АДМИНИСТРАЦИЯ КИКНУРСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 24.11.2021 |  | № | 761 |
| пгт Кикнур |

**О внесении изменений в постановление администрации Кикнурского муниципального района Кировской области от 14.10.2020 № 281**

На основании решения Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 21.10.2021 №15-150 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Кикнурского муниципального округа от 16.12.2020 № 6-63 «О бюджете Кикнурского муниципального округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», администрация Кикнурского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Кикнурского муниципального округа «Управление муниципальными финансами» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением администрации Кикнурского района от 14.10.2020 № 281 «Управление муниципальными финансами», следующего содержания:

1.1. Раздел «Объем ассигнований муниципальной программы» паспорта муниципальной программы изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | Общий объем финансирования Муниципальной программы составил – **41689,6** тыс. рублей,в том числе:средства областного бюджета **8380,2** тыс. рублейсредства местного бюджета **33309,4** тыс. рублей**2021 год – 5224,3** тыс. рублей, в том числе:средства областного бюджета 1411 тыс. рублейсредства бюджета муниципального округа 3813,3 тыс. рублей. |

1.2. Абзац второй раздела 5 «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы» муниципальной программы изложить в новой редакции:

«Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы в 2021-2025 годах составит 41689,6 тыс. рублей, в том числе средства областного бюджета – 8380,2 тыс. рублей, средства бюджета муниципального округа – 33309,4 тыс. рублей».

1.3. Таблицу «Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального округа» (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.4. Таблицу «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения муниципальной программы за счет всех источников финансирования» (приложение № 5 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно приложению №2.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания – распространяется на правоотношения возникшие с 21 октября 2021 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области.

Глава Кикнурского

муниципального округа С. Ю. Галкин



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИКНУРСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.11.2021 № 762

пгт Кикнур

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Кикнурского муниципального района**

**Кировской области от 14.10.2020 № 280**

На основании решения Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 21.10.2021 № 15-150 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 16.12.2020 № 6-63 "О бюджете Кикнурского муниципального округа Кировской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов", администрация Кикнурского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести изменения в муниципальную программу Кикнурского муниципального округа «Развитие муниципального управления" (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Кикнурского муниципального района Кировской области от 14.10.2020 № 280 "Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области «Развитие муниципального управления" на 2021-2025 годы, следующего изменения:

 1.1. Раздел "Объемы ассигнований муниципальной программы" паспорта Программы изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | Общий объем ассигнований муниципальной программы составит 153539,75 тыс.рублей, из них по источникам финансирования:федеральный бюджет – 2316,75 тыс. рубобластной бюджет - 42771,1 тыс. руб;местный бюджет - 108451,9 тыс. руб |

1.2. Раздел 5 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" Программы изложить в следующей редакции:

| Источникифинансирования | Оценка расходов (тыс. рублей) |
| --- | --- |
| 2021год | 2022год | 2023год | 2024год | 2025годгодгод | Итого |
| всего | 30751,0 | 29534,28 | 29664,57 | 31777,9 | 31812,0 | 153539,75 |
| федеральныйбюджет | 554,8 | 461,78 | 478,17 | 411 | 411 | 2316,75 |
| областнойбюджет | 8682,9 | 8607 | 8691,6 | 8394,8 | 8394,8 | 42771,1 |
| местный бюджет | 21513,3 | 20465,5 | 20494,8 | 22972,1 | 23006,2 | 108451,9 |

 1.3. Таблицу "Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования" (приложение к Программе) изложить в новой редакции согласно приложению.

 2. Настоящее постановление опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области.

Глава Кикнурского

муниципального округа С.Ю. Галкин

 Приложение № 1

 к муниципальной программе

**Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы**

| №п/п | Наименование муниципальной программы, мероприятия, наименование показателей | Единицаизмерения | Значение показателей эффективности |
| --- | --- | --- | --- |
| 2021год | 2022год | 2023год | 2024год | 2025год |
| 1. | Муниципальная программа Кикнурского муниципального округа «Развитие муниципального управления» на 2021 – 2025 годы» | - | - | - | - | - | - |
| 1.1. | Количество нормативных правовых актов главы округа, противоречащих законодательству Российской Федерации по решению суда и не приведенных в соответствие в течение установленного федеральным законодательством срока со дня вступления решения суда в законную силу. силу силу | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | Количество обращений граждан в органы местного самоуправления округа, рассмотренных с нарушением сроков, установленных законодательством | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | Численность муниципальных служащих в органах местного самоуправления округа | чел. | 59 | 59 | 59 | 59 | 59 |
| 2. | Мероприятие «Обеспечение деятельности администрации Кикнурского округа» | - | - | - | - | - | - |
| 2.1. | Соответствие муниципальных правовых актов в сфере муниципальной эффективности службы действующему законодательству | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.2. | Количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Приложение № 2**

 **к муниципальной программе**

**Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п.п. | Статус | Наименованиемуниципальнойпрограммы | Главныйраспорядительбюджетныхсредств | Расходы (тыс. рублей) |
| 2021год | 2022год | 2023год | 2024год | 2025год | Итого |
| 1 | Муниципальнаяпрограмма | "Развитиемуниципальногоуправления" | Всего | 21513,3 | 20465,5 | 20494,8 | 22972,1 | 23006,2 | 108451,9 |
| Администрацияокруга | 20973,7 | 19928,7 | 19960,6 | 22437,9 | 22472 | 105772,9 |
| Управлениеобразования | 539,6 | 536,8 | 534,2 | 534,2 | 534,2 | 2679,0 |
| 2 | Мероприятие | Создание условий дляобеспечения выполненияорганами муниципальной власти своихполномочий | Администрацияокруга | 15361,3 | 14756,3 | 14810,4 | 17284,7 | 17314,3 | 79527,0 |
| Управлениеобразования | 539,6 | 536,8 | 534,2 | 534,2 | 534,2 | 2679,0 |
| 3 | Мероприятие | Развитие кадрового потенциала муниципального управления, подготовка управленческих кадров | Администрацияокруга | **0,7** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0,7** |
| 4 | Мероприятие | Создание и деятельностьадминистративнойкомиссии по рассмотрениюдокументов об административных правонарушениях | Администрацияокруга | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Мероприятие | Профилактика безнадзорности иправонарушенийнесовершеннолетних | Администрацияокруга | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Мероприятие | Составление списка присяжных заседателей | Администрацияокруга | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Мероприятие | АСМО | Администрацияокруга | **89,7** | **65** | **65** | **65** | **65** | **349,7** |
| 8 | Мероприятие | Проведение мероприятий для инвалидов | Администрацияокруга | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 8,5 | 10 | 41,0 |
| 9 | Мероприятие | Проведение мероприятий для ветеранов ВОВ | Администрацияокруга | **5,0** | **5,0** | **5,0** | **7,0** | **10,0** | **32,0** |
| 10 | Мероприятие | Проведение Всероссийской переписи населения 2021 года | Администрацияокруга | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 11 | Мероприятие | Осуществление полномочий по первичному воинскому учету | Администрацияокруга | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 12 | Мероприятие | Осуществление полномочий по обеспечению деятельности муниципальных учреждений | Администрацияокруга | **5390,8** | **5049,9** | **5072,7** | **5072,7** | **5072,7** | **25703,8** |
| 13 | Мероприятие | Оплата бухгалтерских услуг | Администрацияокруга | **116,7** |  |  |  |  | **116,7** |
| 14 | Мероприятие | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления | Администрацияокруга | **2,0** |  |  |  |  | **2,0** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Приложение № 3**

 **к муниципальной программе**

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п.п.** | **Статус** | **Наименование** **муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия** | **Источники****финансирования** | **Оценка расходов (тыс.рублей)** |
| **2021****год** | **2022****год** | **2023****год** | **2024****год** | **2025****год** | **Итого** |
| **1** | **Муниципальная программа** | **"Развитие муниципального управления"** | **всего** | **30751** | **29534,28** | **29664,57** | **31777,9** | **31812,0** | **153539,75** |
| **федеральный бюджет** | **554,8** | **461,78** | **478,17** | **411** | **411** | **2316,75** |
| **областной** **бюджет** | **8682,9** | **8607,0** | **8691,6** | **8394,8** | **8394,8** | **42771,1** |
| **местный бюджет** | **21513,3** | **20465,5** | **20494,8** | **22972,1** | **23006,2** | **108451,9** |
| **2** | **Отдельное мероприятие** | **"Создание условий для обеспечения выполнения органами муниципальной власти своих полномочий"** | **всего** | **21876,5** | **21263,9** | **21376,8** | **23589,4** | **23619** | **111725,60** |
| **федеральный бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **областной бюджет** | **5975,6** | **5970,8** | **6032,2** | **5770,5** | **5770,5** | **29519,6** |
| **местный бюджет** | **15900,9** | **15293,1** | **15344,6** | **17818,9** | **17848,5** | **82206,0** |
| **3** | **Отдельное мероприятие** | **"Развитие кадрового потенциала муниципального управления, подготовка управленческих кадров** | **всего** | **70,0** | **0** | **0** | **55,0** | **55,0** | **180,0** |
| **федеральный бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **областной бюджет** | **69,3** | **0** | **0** | **55,0** | **55,0** | **179,3** |
| **местный бюджет** | **0,7** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0,7** |
| **4** | **Отдельное мероприятие** | Создание и деятельностьадминистративнойкомиссии по рассмотрениюдокументов об административных правонарушениях | **всего** | **0,6** | **0,6** | **0,6** | **0** | **0** | **2,8** |
| **федеральный бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **областной бюджет** | **0,6** | **0,6** | **0,6** | **0** | **0** | **2,8** |
| **местный бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **5** | **Отдельное мероприятие** | **Профилактика безнадзорности и правонарушений****несовершеннолетних**  | **всего** | **408,0** | **408,0** | **408,0** | **318,0** | **318,0** | **1860,0** |
| **федеральный бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **областной бюджет** | **408,0** | **408,0** | **408,0** | **318,0** | **318,0** | **1860,0** |
| **местный бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **6** | **Отдельное****мероприятие** | Составление списка присяжных заседателей | **всего** | **1,2** | **4,08** | **2,57** | **3,0** | **3,0** | **13,85** |
| **федеральный бюджет** | **1,2** | **4,08** | **2,57** | **3,0** | **3,0** | **13,85** |
| **областной****бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **местный бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **7** | **Отдельное мероприятие** | **АСМО** | **всего** | **89,7** | **65,0** | **65,0** | **65,0** | **65,0** | **349,7** |
| **федеральный****бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **областной****бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **местный бюджет** | **89,7** | **65,0** | **65,0** | **65,0** | **65,0** | **349,7** |
| **8** | **Отдельное мероприятие** | **"Проведение мероприятий для инвалидов"** | **всего** | **7,5** | **7,5** | **7,5** | **8,5** | **10,0** | **41,0** |
| **федеральный****бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **областной****бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **местный бюджет** | **7,5** | **7,5** | **7,5** | **8,5** | **10,0** | **41,0** |
| **9** | **Отдельное мероприятие** | **"Проведение мероприятий для ветеранов ВОВ"** | **всего** | **5,0** | **5,0** | **5,0** | **7,0** | **10,0** | **32,0** |
| **федеральный****бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **областной****бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **местный бюджет** | **5,0** | **5,0** | **5,0** | **7,0** | **10,0** | **32,0** |
| **10** | **Отдельное мероприятие** | **Проведение Всероссийской переписи населения 2021 года** | **всего** | **100,6** | **0** | **0** | **0** | **0** | **100,6** |
| **федеральный****бюджет** | **100,6** | **0** | **0** | **0** | **0** | **100,6** |
| **областной бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **местный бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  **11** | **Отдельное****мероприятие** | **Осуществление полномочий по первичному воинскому учету** | **всего** | **453,0** | **457,7** | **475,6** | **408,0** | **408,0** | **2202,3** |
| **федеральный****бюджет** | **453,0** | **457,7** | **475,6** | **408,0** | **408,0** | **2202,3** |
| **областной бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **местный бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **12** | **Отдельное мероприятие** | **Осуществление полномочий по обеспечению деятельности муниципальных учреждений** | **всего** | **7620,2** | **7322,5** | **7323,5** | **7323,5** | **7323,5** | **36913,2** |
| **федеральный****бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **областной бюджет** | **2229,4** | **2227,6** | **2250,8** | **2250,8** | **2250,8** | **11209,4** |
| **местный** **бюджет** | **5390,8** | **5094,9** | **5072,7** | **5072,7** | **5072,7** | **25703,8** |
| **13** | **Отдельное мероприятие** | **Оплата бухгалтерских услуг** | **всего** | **116,7** | **0** | **0** | **0** | **0** | **116,7** |
| **федеральный** **бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **областной****бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **местный бюджет** | **116,7** | **0** | **0** | **0** | **0** | **116,7** |
| 14 | Отдельное мероприятие | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления | **Всего** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2** |
| **федеральный** **бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **областной****бюджет** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **местный** **бюджет** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИКНУРСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 25.11.2021 № 764

 пгт Кикнур

**О создании специальной комиссии по разработке проекта постановления администрации Кикнурского муниципального округа по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания**

 В соответствии с п. 8 ст. 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и с п.6 Правил определения органами местного самоуправления границ, прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, утвержденными постановлением правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220, администрация Кикнурского муниципального округа района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Создать специальную комиссию по разработке проекта постановления администрации Кикнурского муниципального округа по установлению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее – Проект постановления) и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о специальной комиссии по разработке Проекта постановления согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике Комарова Н.В.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сборнике муниципальных правовых актов администрации Кикнурского муниципального округа и на официальном сайте администрации Кикнурского муниципального округа.

Глава Кикнурского

муниципального округа С.Ю.Галкин

 Приложение № 1

 к постановлению администрации

Кикнурского муниципального округа

От 25.11.2021 № 764

**СОСТАВ**

**специальной комиссии по разработке проекта постановления администрации Кикнурского муниципального округа по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГАЛКИНСергей Юрьевич | - | глава Кикнурского муниципального округа,председатель специальной комиссии |
| КОМАРОВНиколай Валентинович | - | заместитель главы администрации по экономике,заместитель председателя специальной комиссии |
| ЗЛОБИНАТатьяна Ипполитовна | - | главный специалист отдела экономики, секретарь специальной комиссии |
| Члены специальной комиссии |  |  |
| ТЮЛЬКАНОВИгорь Андреевич | - | заведующий территориальным отделом пгт.Кикнур (по согласованию) |
| МОСУНОВАлександр Николаевич | - | заведующий территориальным отделом по работе с сельскими территориями(по согласованию) |
| БУЛЫЧЕВАТатьяна Анатольевна | - | заведующий отделом градостроительства, архитектуры и жизнеобеспечения, главный архитектор |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  Приложение№2утверждено постановлением администрации Кикнурского муниципального округа  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о специальной комиссии по разработке проекта постановления администрации Кикнурского муниципального округа по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания**

**1. Общие положения**

1.1. Специальная комиссия по разработке Проекта постановления (далее – специальная комиссия), является постоянно действующим координирующим органом, который непосредственно участвует в разработке проекта постановления.

 1.2. В своей деятельности специальная комиссия руководствуется федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, в том числе в сфере реализации алкогольной продукции, а также настоящим Положением.

1.3. Состав специальной комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления, а также по согласованию из представителей организаций и субъектов малого предпринимательства.

 **2. Задачи специальной комиссии**

 2.1. Своевременно в соответствии с действующим законодательством разработать проект постановления администрации Кикнурского муниципального округа по установлению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

 2.2. Обеспечить соблюдения принципов гласности и прозрачности при разработке проекта.

**3. Функции специальной комиссии**

3.1. Взаимодействие с учреждениями, организациями и предприятиями Кикнурского района по вопросам, возникшим в ходе разработки Проекта постановления.

3.2. Рассмотрение, обсуждение и оценка поступивших предложений по вопросам, связанным с разработкой Проекта постановления:

- оценка перечня организаций и объектов на прилегающих территориях, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции;

- определение расстояния от организаций и объектов, указанных в Перечне до границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции;

- рассмотрение заключений органов государственной власти Кировской области, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, и уполномоченного по защите прав предпринимателей в Кировской области.

3.3. Принимаются решения по итогам рассмотрения, обсуждения и оценки поступивших предложений. В случае вынесения специальной комиссией об отказе в одобрении проект правового акта возвращается на доработку.

**4. Регламент работы специальной комиссии**

4.1. Заседания специальной комиссии проводятся по мере необходимости рассмотрения вопросов, связанных с подготовкой Проекта постановления.

 4.2. Председатель специальной комиссии руководит деятельностью специальной комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об уточнении и обновлении состава специальной комиссии, координирует деятельность специальной комиссии, определяет время и место проведения заседаний, повестку дня, вносит изменения в повестку дня, проводит заседания.

 В отсутствие председателя специальной комиссии или по его поручению заместитель исполняет обязанности председателя специальной комиссии.

4.3. Секретарь специальной комиссии:

4.3.1. Уведомляет членов специальной комиссии не менее чем за три рабочих дня до проведения заседания специальной комиссии о месте и времени проведения очередного заседания, повестке по телефону.

4.3.2. Ведет протокол заседания специальной комиссии.

4.3.3. Оформляет решения специальной комиссии.

4.4. Члены специальной комиссии имеют право:

- выступать на заседаниях специальной комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию специальной комиссии;

- голосовать на заседаниях специальной комиссии;

- в случае несогласия с решением специальной комиссии излагать в письменной форме особое мнение, которое подлежит занесению в протокол заседания специальной комиссии и прилагается к нему.

 4.5. Члены специальной комиссии участвуют в заседаниях без права замены, обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании специальной комиссии вопросов.

4.6. На заседание специальной комиссии могут быть приглашены специалисты, соответствующие профилю рассматриваемого вопроса, которые вправе давать пояснения.

4.7. Заседание специальной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины от списочного состава комиссии.

4.8. Решения специальной комиссии принимаются большинством не менее двух третей общего числа голосов членов специальной комиссии путем открытого голосования.

4.9. Результаты голосования, оглашенные председателем специальной комиссии, вносятся в протокол заседания специальной комиссии.

4.10. По итогам заседания специальной комиссии в течение трех рабочих дней секретарем оформляется решение о необходимости корректировки и внесения соответствующих изменений в Проект постановления.

 4.11. К протоколу заседания специальной комиссии прилагаются особые мнения членов специальной комиссии, если таковые имеются.

 4.12. Протокол заседания специальной комиссии подписывается председателем специальной комиссии и секретарем.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИКНУРСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.11.2021 №765

 пгт Кикнур

**О Порядке направления предложений и замечаний при проведении общественного обсуждения проекта постановления администрации Кикнурского муниципального округа по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания**

В соответствии со статьей 24 Федерального закона от 21.07. 2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» администрация Кикнурского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить Порядок направления предложений и замечаний при проведении общественного обсуждения проекта постановления администрации Кикнурского муниципального округа по установлению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания согласно приложению.

 2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа по экономике Комарова Н.А.

 3.Настоящее постановление подлежит опубликованию в сборнике муниципальных правовых актов администрации Кикнурского мунципального округа и на официальном сайте администрации Кикнурского муниципального округа.

Глава Кикнурского

муниципального округа С.Ю.Галкин

 Приложение

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением администрации

 Кикнурского муниципального

 округа

от 25.11.2021 № 765

**Порядок направления**

**предложений и замечаний при проведении общественного обсуждения проекта постановления администрации Кикнурского муниципального округа по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания**

Предложения и замечания по проекту постановления администрации Кикнурского муниципального округа по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания ( далее- Проект постановления) принимаются с момента опубликования Проекта постановления на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в течение **20** календарных дней.

Предложения и замечания граждан направляются в письменном виде за личной подписью по адресу: п.Кикнур, ул.Советская,36

Граждане также могут сообщить свои предложения и замечания в устной форме заместителю главы администрации округа по экономике, заведующему отдела экономики по телефону: 5-15-34, или в письменной форме в приемную администрации Кикнурского муниципального округа.

Предложения и замечания от трудовых коллективов, сходов граждан, партий и движений, а также групп и отдельных граждан могут быть опубликованы ими в средствах массовой информации с последующим извещением об этом специальную комиссию по разработке проекта постановления администрации Кикнурского муниципального округа по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания .

Предложения и замечания по Проекту постановления, поступившие после срока завершения общественного обсуждения, не учитываются при их доработке.

Сводная информация о поступивших предложениях и замечаниях по итогам проведения общественного обсуждения Проекта постановления формируется постоянной комиссией по разработке проекта постановления администрации Кикнурского муниципального округа по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Поступившие письменные предложения регистрируются в журнале входящей корреспонденции администрации округа и передаются в специальную комиссию по разработке проекта постановления администрации Кикнурского муниципального округа по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания для обработки предложений и замечаний, выработки общей формулировки однотипных предложений и замечаний и принятия решения.

Решение о принятии поступивших и рассмотренных постоянной комиссией предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения Проекта постановления размещается на официальном сайте не позднее, чем через 10 календарных дней после истечения срока завершения проведения общественного обсуждения.



**АДМИНИСТРАЦИЯ КИКНУРСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.11.2021 № 771

пгт Кикнур

**О внесении дополнений в постановление администрации Кикнурского муниципального округа от 17.02.2021 № 114-П**

 В соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 16.09.2021 № 484-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 19.02.2013 № 196/72» администрация Кикнурского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Кикнурского муниципального округа «О порядке предоставления лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений и руководителями муниципальных учреждений, подведомственных администрации Кикнурского муниципального округа, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» утвердив изменения в Положение о порядке предоставления лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений и руководителями муниципальных учреждений, подведомственных администрации Кикнурского муниципального округа, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение) согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Кикнурского

муниципального округа С.Ю. Галкин

 Приложение

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением администрации

 Кикнурского муниципального

 округа Кировской области

 от 30.11.2021 № 771

**Изменения**

 **в Положение о порядке предоставления лицами,**

**поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений и руководителями муниципальных учреждений, подведомственных администрации Кикнурского муниципального округа, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

 Дополнить часть 4 пунктом 4-1 следующего содержания:

 «4-1. В случае если руководитель муниципального учреждения не может по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, он представляет в отдел по организационно-правовым и кадровым вопросам, заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) согласно приложению.

4-1.1. В заявлении указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя муниципального учреждения;

фамилии, имена, отчества (последние - при наличии) своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

меры, принятые для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

иные сведения, которые руководитель муниципального учреждения считает необходимым сообщить.

4-1.2. К заявлению должны быть приложены документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными, а руководителем муниципального учреждения приняты меры для представления вышеуказанных сведений.

4-1.3. Главный специалист по кадровым вопросам отдела по организационно-правовым и кадровым вопросам осуществляет предварительное рассмотрение заявления.

В ходе предварительного рассмотрения заявления главный специалист по кадровым вопросам имеет право получать в установленном порядке от лица, представившего заявление, пояснения по изложенным в заявлении обстоятельствам.

По результатам предварительного рассмотрения заявления главным специалистом по кадровым вопросам подготавливается мотивированное заключение по существу заявления.

Мотивированное заключение должно содержать:

информацию, изложенную в заявлении;

информацию, представленную руководителем муниципального учреждения в письменном пояснении к заявлению, полученную при беседе с ним (при ее наличии);

мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявления.

Мотивированное заключение, заявление и материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения заявления, представляются главе Кикнурского муниципального округа в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления в отдел по организационно-правовым и кадровым вопросам.

4-1.4. Глава Кикнурского муниципального округа, рассмотрев мотивированное заключение, в течение 10 рабочих дней принимает одно из следующих решений:

признать, что причина непредставления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

признать, что причина непредставления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае глава Кикнурского муниципального округа рекомендует руководителю муниципального учреждения принять меры по представлению указанных сведений;

признать, что причина непредставления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае глава Кикнурского муниципального округа применяет к руководителю муниципального учреждения конкретную меру ответственности.

Решение главы Кикнурского муниципального округа оформляется путем проставления соответствующей резолюции на заявлении.

4-1.5. Главный специалист по кадровым вопросам в течение 3 рабочих дней с момента принятия главой Кикнурского муниципального округа решения, предусмотренного подпунктом 4-1.4 настоящего Положения, не считая периода временной нетрудоспособности руководителя муниципального учреждения, пребывания его в отпуске, служебной командировке, других случаев отсутствия его на рабочем месте по уважительным причинам, уведомляет руководителя муниципального учреждения о результатах рассмотрения заявления в письменной форме.».

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИКНУРСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.11.2021 № 777

пгт Кикнур

**О мерах по усилению охраны лесов и торфяников,**

 **организации тушения лесных пожаров в Кикнурском муниципальном округе в 2022 году**

В соответствии со статьями 53,53.2-53.6,57 и 83 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», на основании требований постановления Правительства Российской Федерации от 30.06.2007 № 417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах», Уставом муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области и в целях подготовки к пожароопасному периоду, предупреждения и ликвидации лесных пожаров на территории Кикнурского муниципального округа в 2021 году, администрация Кикнурского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать оперативный штаб по предупреждению и ликвидации лесных пожаров на территории Кикнурского муниципального округа (далее – оперативный штаб) и утвердить его состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение об оперативном штабе по предупреждению и ликвидации лесных пожаров на территории Кикнурского муниципального округа согласно приложению № 2.

3. Утвердить состав межведомственной комиссии по проверке подготовки к пожароопасному периоду 2022 года на территории Кикнурского муниципального округа (далее – комиссия) согласно приложению № 3.

4. Утвердить **план основных мероприятий по подготовке к пожароопасному периоду, предупреждению и ликвидации лесных пожаров на территории Кикнурского** муниципального округа **в 2022 году согласно приложению № 4.**

5. Заведующим территориальных отделов администрации Кикнурского муниципального округа в срок до 30 апреля 2022 года:

5.1. Провести собрание с участием руководителей предприятий, учреждений, уполномоченных (старост) населенных пунктов по вопросам подготовки к пожароопасному периоду 2022 года.

5.2. Произвести расчет сил и средств, привлекаемых для тушения пожаров в лесных массивах и на сельскохозяйственных угодьях, вблизи населенных пунктов поселений.

5.3. Обеспечить поддержание в готовности места заправки водой пожарной техники.

5.4. Принять меры по укомплектованию населенных пунктов первичными средствами пожаротушения, созданию минерализованных полос вокруг населенных пунктов, расположенных вблизи лесных массивов и сельскохозяйственных угодий.

6. Рекомендовать Кикнурскому участку Яранского ДУ-45 «Вятавтодор» (Васенев К.В.) в срок до 10 мая 2022 года принять меры по очистке полос отвода автомобильных дорог, в местах прилегания их к лесным массивам от сухостойной древесины, валежника, порубочных остатков и других горючих материалов.

7. Рекомендовать пункту полиции «Кикнурский» МО МВД России «Яранский» (Морев С.А.) совместно с лесным отделом Кикнурского лесничества министерства лесного хозяйства Кировской области (Мамаев Ю.Г.):

7.1. В период с мая по октябрь 2022 года организовать патрулирование лесных массивов сотрудниками пункта полиции и работниками лесного отдела.

7.2. При возникновении пожара в лесном фонде обеспечить поддержание общественного порядка в районах тушения и принять меры по расследованию его причин и привлечению виновных к ответственности.

8. Рекомендовать 29 ПСЧ 4 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Кировской области (Калинин А.С.) совместно с сектором по делам ГО и ЧС администрации Кикнурского муниципального округа (Мартоловой Е.Н.) в срок до 1 мая 2022 года уточнить ожидаемые зоны лесных пожаров, перечень населенных пунктов, объектов экономики и систем жизнеобеспечения населения, попадающих в эти зоны, спрогнозировать возможную обстановку.

9. Рекомендовать лесному отделу Кикнурского лесничества министерства лесного хозяйства Кировской области (Мамаев Ю.Г.):

9.1. Провести в полном объеме профилактические и противопожарные мероприятия в лесном фонде.

9.2. Заключить договоры с предприятиями, учреждениями, имеющими подающую воду и пожарную технику, на предмет ее привлечения в случае возникновения крупных лесных пожаров.

9.3. Организовать через средства массовой информации информирование населения о соблюдении правил пожарной безопасности при нахождении в лесу.

9.4. Вести контроль за соблюдением правил пожарной безопасности в лесах лесозаготовителями, дорожными службами, организациями, работающими в сфере энергетики и связи.

10. Рекомендовать руководителям предприятий, привлекаемым к тушению лесных и торфяных пожаров, в работе по организации взаимодействия с лесным отделом министерства лесного хозяйства Кировской области руководствоваться Лесным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2007 № 417 «Об утверждении правил пожарной безопасности в лесах» и Соглашением о взаимодействии министерства лесного хозяйства Кировской области, Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кировской области и Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Кировской области в области предупреждения и тушения лесных и торфяных пожаров, подписанным указанными сторонами 17.03.2009.

11. Признать утратившим силу постановление администрации Кикнурского муниципального округа Кировской области от 02.04.2021 № 276 «О мерах по усилению охраны лесов и торфяников, организации тушения лесных пожаров в Кикнурском муниципальном округе в 2021 году».

12. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространения на правоотношения возникшие с 01.01.2022 года.

13. Постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области.

Глава Кикнурского

муниципального округа С.Ю. Галкин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Кикнурского муниципального

округа Кировской области

от 30.11.2021 № 777

**СОСТАВ**

**оперативного штаба по предупреждению и ликвидации лесных пожаров**

**на территории Кикнурского муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ХЛЫБОВМихаил Николаевич | - | первый заместитель главы администрации муниципального округа, руководитель оперативного штаба |
| КАЛИНИН Андрей Сергеевич | - | начальник 29 ПСЧ 4 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Кировской области, заместитель руководителя оперативного штаба (по согласованию) |
| МАРТОЛОВАЕлена Николаевна | - | заведующий сектором по делам ГО и ЧС, секретарь оперативного штаба |
| Члены оперативного штаба: |  |  |
| ВАХОНИНВадим Иванович  | - | директор МУП «Коммунальщик»(по согласованию) |
| ЖЕЛОНКИНАлексей Анатольевич | - | начальник ОНДПР Кикнурского района ГУ МЧС России по Кировской области(по согласованию) |
| МАМАЕВЮрий Геннадьевич  | - | начальник лесного отдела Кикнурского лесничества министерства лесного хозяйства Кировской области(по согласованию) |
| МОСУНОВАлександр Николаевич | - | заведующий территориальным отделом по работе с сельскими территориями |
| МОРЕВСергей Анатольевич  | - | начальник пункта полиции «Кикнурский» МО МВД России «Яранский»(по согласованию) |
| ТЮЛЬКАНОВИгорь Андреевич | - | заведующий территориальным отделом пгт. Кикнур  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Кикнурского муниципального

округа Кировской области

от 30.11.2021 № 777

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оперативном штабе по предупреждению и ликвидации**

**лесных пожаров на территории Кикнурского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Оперативный штаб по предупреждению и ликвидации лесных пожаров на территории Кикнурского муниципального округа (далее - ОШ) является нештатным органом комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кикнурского муниципального округа при главе Кикнурского муниципального округа.

Оперативный штаб развертывается на основании распоряжения главы Кикнурского муниципального округа или лица его замещающего.

1.2. Для решения вопросов по отдельным направлениям деятельности руководитель ОШ имеет право привлекать в установленном порядке к работе заместителей главы администрации Кикнурского муниципального округа, начальников управлений, отделов администрации Кикнурского муниципального округа.

1.3. Оповещение и сбор личного состава оперативного штаба осуществляет диспетчер ЕДДС Кикнурского муниципального округа.

1.4. Время готовности ОШ:

в рабочее время – 30 минут;

в нерабочее время- 3 часа.

1.5. Место развертывания ОШ - администрация Кикнурского муниципального округа (кабинет № 24).

**2. Задачи оперативного штаба**

Главными задачами ОШ являются:

2.1. планирование и организация работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с лесными пожарами;

2.2. сбор, обработка и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

2.3. взаимодействие с ОШ Кировской области и администрациями соседних районов, обобщение информации; координация действий, в пределах своих полномочий, органов управления, сил и средств РСЧС;

2.4. подготовка предложений и вариантов решений - председателя КЧС и ПБ Кикнурского муниципального округа, на создание группировки сил и средств, для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с лесными пожарами;

2.5. подготовка необходимого справочного материала для доклада обстановки главе Кикнурского муниципального округа, ведения рабочей карты;

2.6. подготовка и представление донесений согласно табелю срочных донесений;

2.7. организация взаимодействия по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций с органами управления МЧС России по Кировской области; 29 ПСЧ 4 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Кировской области;

2.8. осуществление контроля за состоянием обстановки, связанной с лесными пожарами на территории Кикнурского муниципального округа.

**3. Функции оперативного штаба**

Оперативный штаб в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. ведет непрерывный контроль и учет данных обстановки с отображением на карте и справочных материалах;

3.2. участвует в подготовке предложений по применению сил и средств;

3.3. координирует деятельность территориальных администраций в осуществлении на закрепленных территориях мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с лесными пожарами;

3.4. осуществляет координацию спасательных и других неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с лесными пожарами;
 3.5. готовит доклады о ходе работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с лесными пожарами, и представляет их в ОШ Кировской области;
 3.6. готовит обоснования необходимости привлечения дополнительных сил Кировской области;

3.7. готовит проекты распоряжений, постановлений главы Кикнурского муниципального округа;

3.8. организует обеспечение средствами массовой информации достоверной и оперативной информацией о чрезвычайных ситуациях, связанных с лесными пожарами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Кикнурского муниципального

округа Кировской области

от 30.11.2021 № 777

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по проверке подготовки**

**к пожароопасному периоду 2022 года на территории Кикнурского**

 **муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ХЛЫБОВМихаил Николаевич  |  - | первый заместитель главы администрации муниципального округа, председатель комиссии |
| КАЛИНИНАндрей Сергеевич | **-** | начальник 29 ПСЧ 4 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Кировской области, заместитель председателя комиссии (по согласованию) |
| Члены комиссии: |
| ЖЕЛОНКИНАлексей Анатольевич  | **-** | начальник ОНДПР Кикнурского района ГУ МЧС России по Кировской области**(по согласованию)** |
| МАМАЕВЮрий Геннадьевич | - | начальник лесного отдела Кикнурского лесничества министерства лесного хозяйства Кировской области(по согласованию) |
| МАРТОЛОВАЕлена Николаевна | - | заведующий сектором по делам ГО и ЧС |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Кикнурского муниципального

округа Кировской области

от 30.11.2021 № 777

**ПЛАН
основных мероприятий по подготовке к пожароопасному периоду,**

**предупреждению и ликвидации лесных пожаров**

**на территории Кикнурского муниципального округа в 2022 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п**  | **Наименование** **мероприятий**  | **Ответственные**исполнители | **Срок** **исполнения**  |
| 1  | Заседание КЧС и ОПБ Кикнурского муниципального округа по вопросу «Итоги пожароопасного периода 2021 года и задачи на 2022 год» | Председатель КЧС и ОПБ, секретарь КЧС и ОПБ | апрель2022 года |
| 2  | Разработка планов противопожарных мероприятий на 2022 год организациями, имеющих в своем ведении леса | Руководители организаций\* | до 18.04.2022 |
| 3. | Уточнение планов по тушению лесных и торфяных пожаров на территории Кикнурского муниципального округа | Лесной отдел Кикнурского лесничества министерства лесного хозяйства Кировской области\* | до 30.04.2022 |
| 4. | Уточнение перечня земельных участков с лесными массивами, древесно-кустарниковой растительностью, торфяниками с указанием собственников  | Отдел по муниципальному имуществу и земельным ресурсам | до 01.05.2022 |
| 5. | Выполнение противопожарных мероприятий в полосах отвода и отчуждения на подведомственной предприятиям территории, а также организаций, осуществляющих свою деятельность в Кикнурском муниципальном округе | Руководители предприятий и организаций\* | апрель - май 2022 года |
| 6. | Расчет сил и средств Кикнурского окружного звена РСЧС и организаций, привлекаемых для ликвидации лесных пожаров на территории Кикнурского муниципального округа | Сектор по деламГО и ЧС  | до 30.04.2022 |
| 7. | Рекомендовать привести имеющуюся пожарную и приспособленную для тушения пожаров технику в исправное состояние. Создать необходимый запас горюче-смазочных материалов для тушения пожаров | Руководители сельхозпредприятий\*, арендаторы земельных участков\*, руководители организаций, создающие лесопожарные формирования\*, лесной отдел Кикнурского лесничества министерства лесного хозяйства Кировской области\* | до 30.04.2022 |
| 8.  | Проверка готовности противопожарных формирований, пожарной техники предприятий и организаций, привлекаемых к ликвидации лесных пожаров на территории Кикнурского муниципального округа в 2022 году | ОНДПР\*, 29 ПСЧ 4 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Кировской области\*, сектор по делам ГО и ЧС  | до 01.05.2022 |
| 9. | Контроль соблюдения правил пожарной безопасности в лесах, проведение расследования всех случаев возникновения лесных пожаров | Пункт полиции «Кикнурский» МО МВД России «Яранский\*, лесной отдел Кикнурского лесничества министерства лесного хозяйства Кировской области\* | В течение пожароопасногопериода |
| 10. | Разработка маршрутов патрулирования лесных массивов работниками лесного хозяйства совместно с Пункт полиции «Кикнурский» МО МВД России «Яранский» | Пункт полиции «Кикнурский» МО МВД России «Яранский\*, лесной отдел Кикнурского лесничества министерства лесного хозяйства Кировской области\* | до 01.05.2022 |
| 11. | Уточнение ожидаемых зон лесных пожаров, уточнение перечня населенных пунктов, объектов экономики и систем жизнеобеспечения населения, попадающих в эти зоны, прогнозирование возможной обстановки по каждому населенному пункту | 29 ПСЧ 4 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Кировской области \*, сектор по делам ГО и ЧС | до 01.05.2022 |
| 12.  | Организация и создание противопожарных полос вокруг населенных пунктов, расположенных вблизи лесных массивов и сельскохозяйственных угодий | Заведующие территориальными отделами | апрель - май2022 года |
| 13. | Проверка работоспособности и подготовка к летнему пожароопасному периоду пожарных гидрантов и других источников водоснабжения в населенных пунктах, на предприятиях, в учреждениях | Заведующие территориальными отделами, руководители предприятий, учреждений –собственники противопожарных водоисточников\* | до 30.04.2022 |
| 14.  | Установка, обновление указателей пожарных гидрантов и других источников противопожарного водоснабжения, а также направления к ним | Заведующие территориальными отделами, руководители предприятий, учреждений\* | до 30.04.2022 |

Примечание: \* - предприятия, организации участвующие по согласованию

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Учредитель: Дума Кикнурского муниципального округа

Кировской области

612300, Кировская область,

Кикнурский район, пгт Кикнур, улица Советская, дом 36 (каб. №№ 36, 41)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  (83341) 5-14-50 | -  | отдел по организационно-правовым и кадровым вопросам администрации Кикнурского округа |

Тираж: 1 экз.

\_\_\_\_\_\_\_