|  |
| --- |
| ***СБОРНИК***  **муниципальных правовых актов органов**  **местного самоуправления муниципального**  **образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области**  **№ 8(176)**  **28 марта 2025 года**  **Официальное издание** |

**СБОРНИК**

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОРГАНОВ

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИКНУРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ 8 (176)** | **28 марта 2025 года** | **Официальное издание** |

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Раздел 1. Решения Думы**

**Кикнурского муниципального округа Кировской области**

1. Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 27.03.2025 № 47-380 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 12.12.2024 № 42-353»………………………………………………………………………………..….4
2. Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 27.03.2025 № 47-381 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 07.10.2020 № 2-21»…………………………………………………………………. ……………….12
3. Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 27.03.2025 № 47-382 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области»……………………………………………………………………………14
4. Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 27.03.2025 № 47-383 «Об утверждении схемы многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области»……………………………………………………………………………15
5. Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 27.03.2025 47-384 «О внесении изменений в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 19.10.2020 № 4-39»………………………………………………………………………………...…18
6. Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 27.03.2025 № 47-385 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 25.11.2020 № 5-61»………………………………………………………………………………..…19
7. Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 27.03.2025 № 47-386 «О внесении изменений в решение Думы Кикнурского муниципального округа от 25.11.2020 № 5-62» …………………………………21
8. Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 27.032025 № 47-387 «Об участии в проекте по поддержке местных инициатив в Кировской области в 2026 году» ……………………………………………..…22
9. Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 27.03.2025 № 47-388 «Об утверждении отчета о результатах контрольного мероприятия «Проверка законности и эффективности использования средств областного бюджета, направленных на представление межбюджетных трансфертов местным бюджетам в целях приобретения подвижного состава пассажирского автомобильного транспорта общего пользования за 2023-2024 годы»»……………………………………………………………………………….23
10. Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 27.03.2025 № 47-389 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 30.10.2024 № 41-349»…………………………………………………………………………..….47
11. Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 27.03.2025 № 47-390 «О внесении дополнений в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 30.07.2024 № 40-328»…………………………………………………………………. ……………...67
12. Решение Думы Кикнурского муниципального о.круга Кировской области от 27.03.2025 № 47-391 «Об утверждении Положения о порядке присвоения, изменения и аннулирования наименований элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры в муниципальном образовании Кикнурский муниципальный округ Кировской области»………………………………………………………………………….….80
13. Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 27.03.2025 47-392 «О внесении изменений в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 19.10.2020 № 4-39»………………………………………………………………………………...…85
14. Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 27.03.2025 № 47-393 «О награждении Благодарственным письмом Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области»…………………………………………………………….……………….99
15. Решение Думы Кикнурского муниципального о.круга Кировской области от 27.03.2025 № 47-394 «О награждении Почетной грамотой Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области»……………………………………………………………………………100



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

РЕШЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 27.03.2025 |  | № | 47-380 |
| пгт Кикнур | | | |

О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 12.12.2024 № 42-353

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области, принятого решением Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 19.10.2020 № 4-38, в соответствии со статьей 32 Положения о бюджетном процессе в Кикнурском муниципальном округе Кировской области, утвержденного решением Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 07.10.2020 № 2-21, Дума Кикнурского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 12.12.2024 № 42-353 "О бюджете Кикнурского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (далее - Решение):

1.1. Подпункт 11.1. пункта 11. Решения изложить в новой редакции:

"11.1. на 2025 год в сумме 54 643,1 тыс. рублей;".

1.2. Пункт 23. Решения изложить в новой редакции:

"23. Утвердить верхний предел муниципального долга Кикнурского муниципального округа Кировской области:

23.1. на 1 января 2026 года в сумме 7 662,6 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.

23.2. на 1 января 2027 года в сумме 9 708,2 тыс. рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.

23.3. на 1 января 2028 года в сумме 11 248,2 тыс. рублей, в том числе верхний предел по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.".

2. Приложения №№ 1, 2, 4, 5, 6, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 17 к Решению изложить в новой редакции.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

Глава Кикнурского

муниципального округа Т.В. Ваганова

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к проекту решения Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области «О внесении изменений в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области**

**от 12.12.2024 года № 42-353**

**« О бюджете Кикнурского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»**

Вносимые изменения в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 12.12.2024 года № 42-353 «О бюджете Кикнурского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» обусловлены необходимостью корректировки как доходов так и расходов 2025-2027 годов.

**2025**

**ДОХОДЫ**

**В целом объем доходной части бюджета муниципального округа предлагается увеличить на 6136,5 тыс. рублей,**  в том числе: увеличить налоговые и неналоговые доходы **в сумме** **159,4 тыс. рублей** и увеличить безвозмездные поступления **в сумме** **5977,1 тыс. рублей**, из них :

- увеличиваются доходы от госпошлины **в сумме 0,3 тыс. рублей;**

- увеличиваются доходы от продажи имущества и земельных участков **в сумме 182,4 тыс. рублей;**

**-** увеличиваются доходы от компенсации затрат государства **в сумме 374,1 тыс. рублей;**

|  |  |
| --- | --- |
| - увеличиваются доходы от штрафов **в сумме 2,6 тыс. рублей;**  - уменьшаются инициативные платежи **в сумме 400,0 тыс. рублей;**  - увеличиваются субсидии местным бюджетам из областного бюджета на выполнение расходных обязательств муниципальных образований **в сумме** **3326,0 тыс. рублей;**    - увеличиваются субсидии местным бюджетам из областного бюджета  на софинансирование инициативных проектов по развитию общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области" **в сумме 1591,4 тыс. рублей;**  - увеличиваются субвенции местным бюджетам из областного бюджета на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях **в сумме 1354,6 тыс. рублей;**    -увеличиваются прочие безвозмездные поступления (добровольные пожертвования на уличное освещение в сельских населенных пунктах) **в** **сумме 60,0 тыс. рублей;**  - уменьшается возврат прочих остатков субсидий и субвенций **в сумме 354,9** **тыс. рублей.**    **РАСХОДЫ**  В целом объем расходной части бюджета муниципального округа предлагается увеличить **на 13384,6 тыс. рублей.**    Вносятся предложения по уточнению расходов бюджета муниципального округа по отдельным разделам функциональной классификации.  По разделу «Общегосударственные вопросы» в целом предлагаем увеличить расходы на **3263,4 тыс. рублей**, в том числе:  - увеличить расходы по содержанию Главы муниципального образования в сумме 25,0 тыс. рублей на командировочные расходы;  - увеличить расходы в рамках муниципальной программы "Развитие муниципального управления" в сумме 227,6 тыс. рублей, из них 200,0 тыс. рублей на проведение выборов и референдумов;  - увеличить расходы в рамках муниципальной программы "Управление муниципальными финансами" в сумме 2700,0 тыс. рублей - резервные средства на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в рамках норматива на содержание органов местного самоуправления;  - увеличить расходы в рамках муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами" в сумме 310,8 тыс. рублей на установку пропускной системы в здании администрации, НДС от продажи имущества.  По разделу «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» в целом предлагаем увеличить текущие расходы **в сумме 55,0 тыс. рублей** на командировочные расходы и плату за добычу волков.  По разделу «Национальная экономика» предлагаем увеличить расходы **в сумме 2213,6 тыс. рублей** - увеличиваются расходы дорожного фонда за счет его остатка на 01.01.2025 года.    По разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» предлагаем увеличить расходы **в сумме 766 тыс. рублей** по подразделу "Благоустройство", из них: увеличить расходы в рамках областной субсидии по ППМИ в сумме 1591,4 тыс. рублей, уменьшить расходы в рамках бюджета округа на 825,4 тыс. рублей (-915,4 – расходы на несостоявшийся ППМИ, +60,0 тыс. рублей добровольные пожертвования населения на монтаж уличного освещения, +30,0 тыс. рублей - расходы на строительный контроль).  По разделу «Охрана окружающей среды» предлагаем увеличить расходы **в сумме 2340,8 тыс. рублей** - увеличиваются расходы на природоохранные мероприятия в рамках муниципальной программы "Экология и природные ресурсы" за счет остатка средств на данные цели на 01.01.2025 года.  По разделу « Образование» предлагаем увеличить расходы **на 2301,7** **тыс. рублей**, в том числе:  - увеличить расходы в сумме 1361,6 тыс. рублей на дошкольное образование ( 1354,6 тыс. рублей на повышение заработной платы МКДОУ "Аленка" в рамках областных средств);  - увеличить расходы на 912,4 тыс. рублей на дополнительное образование, из них 896,9 тыс. рублей на повышение заработной платы муниципальным учреждениям дополнительного образования в рамках областных средств;  - увеличить расходы на 20,5 тыс. рублей на профессиональную подготовку. переподготовку и повышение квалификации;  - увеличить расходы в сумме 7,2 тыс. рублей - на мероприятия молодежной политики.  По разделу « Культура, кинематография» предлагаем увеличить расходы **на 2444,1 тыс. рублей** в рамках муниципальной программы "Развитие культуры", из них 2429,1 тыс. рублей на повышение заработной платы работникам учреждений культуры за счет областной субсидии. Расходы за счет бюджета округа в сумме 15,0 тыс. рублей - на мероприятия в сфере культуры.    **ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА**  В результате вносимых изменений в доходную и расходную части дефицит бюджета в 2025 году меняется и составит 9746,7 тыс. рублей.  **2026**  **ДОХОДЫ**  **Объем доходной части бюджета муниципального округа предлагается увеличить на 4680,6 тыс. рублей** за счет увеличения безвозмездных поступлений, из них:  - увеличиваются субсидии местным бюджетам из областного бюджета на выполнение расходных обязательств муниципальных образований в сумме 3326,0 тыс. рублей;  - увеличиваются субвенции местным бюджетам из областного бюджета на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в сумме 1354,6 тыс. рублей.  **РАСХОДЫ**  В целом объем расходной части бюджета муниципального округа предлагается увеличить **на 4680,6 тыс. рублей.**  Вносятся предложения по уточнению расходов бюджета муниципального округа по отдельным разделам функциональной классификации.  По разделу « Образование» предлагаем увеличить расходы **на 2251,5 тыс. рублей**, в том числе:  - увеличить расходы в сумме 1354,6 тыс. рублей на дошкольное образование на повышение заработной платы МКДОУ "Аленка" в рамках областных средств;  - увеличить расходы на 896,9 тыс. рублей на дополнительное образование на повышение заработной платы муниципальным учреждениям дополнительного образования в рамках областных средств;  По разделу « Культура, кинематография» предлагаем увеличить расходы **на 2429,1 тыс. рублей** в рамках муниципальной программы "Развитие культуры" на повышение заработной платы работникам учреждений культуры за счет областной субсидии.  **ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА**  В результате вносимых изменений в доходную и расходную части дефицит бюджета в 2026 году не меняется и составит 2545,6 тыс.рублей.  **2027**  **ДОХОДЫ**  **Объем доходной части бюджета муниципального округа предлагается увеличить на 4680,6 тыс. рублей** за счет увеличения безвозмездных поступлений, из них:  - увеличиваются субсидии местным бюджетам из областного бюджета на выполнение расходных обязательств муниципальных образований в сумме 3326,0 тыс. рублей;  - увеличиваются субвенции местным бюджетам из областного бюджета на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в сумме 1354,6 тыс. рублей.  **РАСХОДЫ**  В целом объем расходной части бюджета муниципального округа предлагается увеличить на **4680,6 тыс. рублей.**  Вносятся предложения по уточнению расходов бюджета муниципального округа по отдельным разделам функциональной классификации.  По разделу « Образование» предлагаем увеличить расходы **на 2251,5** **тыс. рублей**, в том числе:  - увеличить расходы в сумме 1354,6 тыс. рублей на дошкольное образование на повышение заработной платы МКДОУ "Аленка" в рамках областных средств;  - увеличить расходы на 896,9 тыс. рублей на дополнительное образование на повышение заработной платы муниципальным учреждениям дополнительного образования в рамках областных средств;  По разделу « Культура, кинематография» предлагаем увеличить расходы на **2429,1 тыс. рублей** в рамках муниципальной программы "Развитие культуры" на повышение заработной платы работникам учреждений культуры за счет областной субсидии  **ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА**  В результате вносимых изменений в доходную и расходную части дефицит бюджета в 2027 году не меняется и составит 2040,0 тыс.рублей.    аНачальник финансового управления О.В.Котельникова | |
|  | |

****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыв**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 27.03.2025 |  | № | 47-381 |
| пгт Кикнур | | | |

**О внесении изменений и дополнений**

**в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 07.10.2020 № 2-21**

В соответствии с Уставом муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области, принятым Решением Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 19.10.2020 № 4-38, Дума Кикнурского муниципального округа Кировской области РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Кикнурский муниципальном округ Кировской области, утвержденное Решением Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 07.10.2020 № 2-21 (далее – Положение):

1.1. В части 3 статьи 10 Положения после слов "чрезвычайных ситуаций" дополнить словами ""а также на иные мероприятия".

1.2. Пункт 7) части 1 статьи 28 Положения исключить.

1.3. Пункты 8) - 11) части 1 статьи 28 Положения считать соответственно пунктами 7) - 10).

1.4. Пункт 4) части 2 статьи 32 Положения исключить.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области и на официальном сайте муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

Глава Кикнурского

муниципального округа Т.В. Ваганова



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 27.03.2025 |  | № | 47-382 |
| пгт Кикнур | | | |

О внесении изменений в Устав муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума Кикнурского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести в Устав муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области, принятый решением Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 19.10.2020 № 4-38 следующие изменения:

часть 2 статьи 26 Устава изложить в следующей редакции:

«2. Дума муниципального округа состоит из 11 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам.».

2. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством».

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

Глава Кикнурского

муниципального округа Т.В. Ваганова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

27.03.2025 № 47-383

пгт Кикнур

**Об утверждении схемы многомандатных избирательных округов**

**для проведения выборов депутатов Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области**

В соответствии со статьёй 18 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьёй 9 Закона Кировской области от 28.07.2005 № 346-ЗО «О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Кировской области», Дума Кикнурского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить схему многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Думы Кикнурского муниципального округа (далее – схема округов) согласно приложению.

2. Настоящее решение разместить на официальном сайте муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу решение Кикнурской районной Думы Кировской области от 25.02.2020 № 274 «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области первого созыва».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

Глава Кикнурского

муниципального округа Т.В. Ваганова

|  |
| --- |
| Приложение  УТВЕРЖДЕНА  решением Думы Кикнурского  муниципального округа  от 27.03.2025 № 47-383 |

**Схема**

**избирательных округов для проведения выборов депутатов**

**Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области**

**Кикнурский двухмандатный избирательный округ №1**

**с числом избирателей 1317 человек**

В округ входят:

улицы: Ленина(четная сторона с дома № 62 по № 90, нечетная с дома № 75 по № 103), Энергетиков, Гайдара, Дружбы, Пролетарская, Пионерская, Гагарина, Первомайская (четная сторона с дома № 40 по № 56, нечетная – дом № 31, 31а), Мира (четная сторона с дома № 46 по дом № 64, нечетная – с дома № 29 по № 43), Ваштрангская, Малкова, Молодая Гвардия, Парковая, Юности,Солнечная, Солидарности, Свободы.

переулки: Молодежный, Хлебозаводской.

деревни: Малое Шарыгино, Путиново, Кукнур.

**Кикнурский трехмандатный избирательный округ № 2**

**с числом избирателей 1709 человек**

В округ входят:

улицы: Конституции, Садовая, Свечникова, Строителей, Энтузиастов, Южная, 60 лет Октября, Мира (четная сторона с дома №2 по № 44, нечетная с дома № 1 по № 27), Западная, Колхозная, Радужная, Сергея Шарыгина, Юбилейная, Первомайская (нечетная сторона с дома № 1 по № 29, четная с дома № 2 по № 38), Профсоюзная, Кирова, Комсомольская Красноармейская, Набережная, Просвещения, Пушкина, Труда, Ленина (четная сторона с дома № 46 по № 60, нечетная с дома № 45 по № 73).

переулки: Мирный, Юбилейный.

деревня: Ермолкино.

**Кикнурский трехмандатный избирательный округ № 3**

**с числом избирателей 1820 человек**

В округ входят:

улицы: Восточная, Мичурина, Николая Пономарева, Ленина(четная с дома № 2 по № 36, нечетная с дома №3 по № 35), Победы, Черепанова, Тимирязева, Советская, Луговая, Лесная, Кокшагская, Дорожников, Заводская, Новая Ветстанция.

переулки: Светлый, Новый, Зеленый, Октябрьский.

деревни: Кряжево, Орлово, Турусиново, Кокшага, Пелеснур, Урма, Большое Шарыгино, Аксеново, Кожевники, Нолинские, Большая Лыжня, Большая Люя, Кушнур, Пижанчурга, Юльял.

села: Беляево, Потняк.

**Кикнурский трехмандатный избирательный округ № 4**

**с числом избирателей 2122 человека**

В округ входят:

деревни: Андрияхи, Гудинцы, Кузнецы, Нижнята, Терехи, Чаща; Бажино, Большой Кулянур, Ваштранга, Перминовские, Ушаково, Панчурга, Барышники, Ивановские, Навалихи, Светлаки, Красная Горка, Мельники; Большое Салтаево, Высокое Поле, Каргазы, Малая Лыжня, Малое Салтаево, Малый Шудум, Митрофаново, Муреево, Оленево, Пайбулатово, Пама, Пески, Смотрино, Цекеево, Шамаки, Шудумары, Абрамово, Большой Шудум, Вершаки, Ендур, Куршаки, Лужанка, Марийская Толшева, Русская Толшева, Тимаево, Березовка, Гуслянка, Майда, Потухино, Русская Шудумка.

села: Кокшага, Кресты, Макарье, Русские Краи, Тырышкино, Улеш, Цекеево, Шапта, Падерино.

поселок: Малиновка, Льнозавод.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 27.03.2025 |  | № | 47-384 |
| пгт Кикнур | | | |

**О внесении изменений в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 19.10.2020 № 4-39**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума Кикнурского муниципального округа Кировской области РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение «О статусе депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», утвержденное решением Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 19.10.2020 № 4-39 (далее – Положение):

в подпунктах а), б) пункта 2 части 2 статьи 6 Положения слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить.

2. Настоящее решение опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области и разместить на официальном сайте муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

Глава Кикнурского

муниципального округа Т.В. Ваганова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

27.03.2025 № 47-385

пгт Кикнур

**О внесении изменений и дополнений в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 25.11.2020 № 5-61**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», Дума Кикнурского муниципального округа РЕШИЛА:

1. В решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 25.11.2020 № 5-61 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании Кикнурский муниципальный округ Кировской области» (Далее – Положение) внести следующие изменения и дополнения:

1.1 Часть 3 статьи 7 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«В органах местного самоуправления муниципального округа допускается замещение главных и ведущих должностей муниципальной службы при наличии профессионального образования по специальности, соответствующей должностным обязанностям муниципального служащего.»;

1.2 часть 4 статьи 12 Положения изложить в следующей редакции:

«4. Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного самоуправления, заместитель руководителя органа местного самоуправления в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления в период замещения ими соответствующей должности.»;

* 1. часть 8 статьи 16 Положения изложить в следующей редакции:

«8. Для обеспечения соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в органе местного самоуправления в порядке, определяемом Законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО и муниципальным правовым актом, может образовываться комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов.»;

1.4 пункт 5 части 3 статьи 19 Положения изложить в следующей редакции:

«5) документ об образовании и о квалификации;».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области и на официальном сайте муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

Глава Кикнурского

муниципального округа Т.В. Ваганова



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 27.03.2025 |  |  | № 47-386 |
|  | пгт Кикнур | |  |

**О внесении изменений в решение Думы**

**Кикнурского муниципального округа от 25.11.2020 № 5-62**

Дума Кикнурского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Кикнурского муниципального округа от 25.11.2020 № 5-62 «Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области» (далее – Решение) следующие изменения:

Подпункт 11.1.4 пункта 11.1 раздела 11 Положения об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Кикнурский муниципальный округ изложить в следующей редакции:

«11.1.4. Ежемесячное денежное поощрение – в размере 15,6 должностных окладов».

2. Настоящее решение опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

Глава Кикнурского

муниципального округа Т.В. Ваганова

****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

27.03.2025 № 47-387

пгт Кикнур

**Об участии в проекте по поддержке местных инициатив**

**в Кировской области в 2026 году**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 29.12.2023 № 777-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Содействие развитию гражданского общества и реализация государственной национальной политики», в целях создания условий для развития социальной инфраструктуры муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области, Дума Кикнурского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Муниципальному образованию Кикнурский муниципальный округ Кировской области принять участие в проекте по поддержке местных инициатив в Кировской области в 2026 году.

2. Принять участие в конкурсном отборе поселений, районов и городов в 2026 году.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

Глава Кикнурского

муниципального округа Т.В. Ваганова



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

27.03.2025 № 47-388

пгт Кикнур

**Об утверждении отчета о результатах контрольного мероприятия «Проверка законности и эффективности использования средств областного бюджета, направленных на представление межбюджетных трансфертов местным бюджетам в целях приобретения подвижного состава пассажирского автомобильного транспорта общего пользования за 2023-2024 годы»**

В соответствии с частью 2 статьи 17 Положения о контрольно-счетной комиссии Кикнурского муниципального округа, утвержденного решением Думы Кикнурского муниципального округа от 29.11.2022 № 16-158, заслушав отчёт председателя контрольно-счетной комиссии о результатах контрольного мероприятия «Проверка законности и эффективности использования средств областного бюджета, направленных на представление межбюджетных трансфертов местным бюджетам в целях приобретения подвижного состава пассажирского автомобильного транспорта общего пользования за 2023-2024 годы» Дума Кикнурского муниципального округа РЕШИЛА:

Отчёт председателя контрольно-счетной комиссии о законности и эффективности использования средств областного бюджета, направленных на представление межбюджетных трансфертов местным бюджетам в целях приобретения подвижного состава пассажирского автомобильного транспорта общего пользования за 2023-2024 годы принять к сведению.

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Кикнурского

муниципального округа

от 27.03.2025 № 47-388

###### 

###### ОТЧЕТ

**О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

Проверка законности и эффективности использования средств областного бюджета, направленных на предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам в целях приобретения подвижного состава пассажирского автомобильного транспорта общего пользования за 2023-2024 годы

**1.** **Основание для проведения контрольного мероприятия**: пункт 1 раздела II «Контрольные мероприятия» плана работы контрольно-счетной комиссии Кикнурского муниципального округа Кировской области на 2025 год, утвержденного распоряжением председателя Контрольно-счетной комиссии округа от 19.12.2024 г. №10.

**2. Цель контрольного мероприятия:**

Оценить законность и эффективность использования средств областного бюджета, направленных на предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам в целях приобретения подвижного состава пассажирского автомобильного транспорта общего пользования (далее – трансферты, МБТ) за 2023 – 2024 годы.

**3.Предмет контрольного мероприятия:**

Нормативные правовые акты и документы, регламентирующие и подтверждающие предоставление и использование МБТ, платежные и иные первичные документы, подтверждающие получение и расходование бюджетных средств, приобретение товаров, выполнение работ (услуг), бюджетная и иная отчетность и документация.

Расходы муниципального образования, осуществляемые за счет МБТ.

**4. Объект контрольного мероприятия:**

администрация Кикнурского муниципального округа Кировской области.

**5. Проверяемый период:** 2023 - 2024 годы и истекший период 2025 года.

**6. Срок проверки** с 15 января по 17 февраля 2025 года.

**7. По результатам контрольного мероприятия установлено следующее:**

**7.1. Общие сведения.**

Администрация Кикнурского муниципального округа Кировской области учреждена Решением Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 19.10.2020 №4-43 «Об учреждении администрации Кикнурского муниципального округа и утверждении Положения об администрации Кикнурского муниципального округа».

Администрация Кикнурского муниципального округа является исполнительно-распорядительным органом Кикнурского муниципального округа, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных ему федеральными законами и законами Кировской области.

Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением, созданным для осуществления управленческих функций, имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, смету расходов, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Юридический и фактический адрес: 612300, Кировская область, Кикнурский район, пгт Кикнур, улица Советская, дом 36.

Полное наименование – Администрация Кикнурского муниципального округа Кировской области. Сокращенное наименование – Администрация Кикнурского муниципального округа.

Учреждению в установленном порядке присвоены следующие идентификаторы ИНН: 4311003837/ КПП: 431101001/ОГРН: 1204300009638.

В проверяемом периоде администрации округа для осуществления финансово-хозяйственной деятельности были открыты следующие лицевые счета в Финансовом управлении администрации Кикнурского муниципального округа:

№ 01936102472 – распорядителя бюджетных средств;

№ 03936102472 – получателя бюджетных средств;

№ 03936102474 – получателя бюджетных средств по целевым средствам; № 05936102471 – для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств (открыт 10.01.2023). № 06936102475 - администратора источников финансирования дефицита бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета;

№ 06936102476 - администратора источников финансирования дефицита бюджета по привлечению источников финансирования дефицита бюджета.

Ведение бухгалтерского учета в проверяемый период осуществлялось на основании Учетной политики администрации Кикнурского муниципального округа для целей бюджетного учета, утвержденной распоряжением администрации округа от 30.12.2020 № 147 «Об утверждении Учетной политики для целей бюджетного учет в администрации Кикнурского муниципального округа».

**7.2. Проверка наличия муниципальных нормативных правовых актов (далее –НПА), регулирующих порядок организации пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярного сообщения, иных НПА, регулирующих (регламентирующих) реализацию мероприятий по использованию МБТ и использованию имущества, приобретенного за счет МБТ.**

**Наличие методических рекомендаций министерства по реализации мероприятия по приобретению автобусов.**

Согласно статье 16 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статье 20 Устава муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области к вопросам местного значения муниципального округа отнесено создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа.

Отношения по организации регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом (далее - регулярные перевозки) регулируются Федеральным законом от 13.07.2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ).

Положениями Федерального закона №220-ФЗ предусмотрено утверждение документа планирования регулярных перевозок, который должен содержать перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа, включая обоснование необходимости их проведения, сроки выполнения, сведения об ответственных исполнителях и объемах необходимых ресурсов, включая финансовые. Порядок формирования документа планирования рекомендован Методическими указаниями, разработанными министерством транспорта Российской Федерации, которые утверждены 30.06.2020 года. Согласно части 4 статьи 2 Федерального закона №220-ФЗ подготовка документов планирования регулярных перевозок осуществляется в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами.

Однако, как показала проверка, *в нарушение части 4 статьи 2 Федерального закона №220-ФЗ Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам не утвержден, документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, устанавливающий перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок, в администрации муниципального округа не разработан.*

Постановлением администрации Кикнурского муниципального округа Кировской области от 21.07.2022 №467 в целях организации регулярных перевозок транспортом общего пользования на территории Кикнурского муниципального округа утвержден реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области.

Согласно утвержденному Реестру на территории Кикнурского муниципального округа на 01.01.2023 года действовали 7 муниципальных маршрутов регулярных перевозок: №101 Кикнур-Беляево, №102 Кикнур-Ивановские-Макарье, №103 Кикнур-Кокшага, №104 Кикнур-Цекеево, №105 Кикнур-Падерино, №105 Кикнур-Абрамово и №106 Кикнур-Кресты.

Постановлением администрации от 19.06.2024 №398 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Кикнурского муниципального округа Кировской области от 21.07.2022 №467» Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок был утвержден в новой редакции, с 01.07.2024 года действует 9 муниципальных маршрутов регулярных перевозок: маршрут №102 «Кикнур-Ивановские-Макарье» изменен и утверждено два маршрута №102 Кикнур-Макарье и №102а Кикнур-Тырышкино-Ивановские и введен маршрут №101а Кикнур-Потняк, остальные остались без изменения.

*В нарушение пункта 1 части 1 статьи 12 Федерального закона №220-ФЗ не принят нормативный правовой акт, регламентирующий Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок.*

Постановлением администрации Кикнурского муниципального округа Кировской области от 28.12.2024 №903 утверждены схемы маршрутов движения автобусов на территории муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области.

Инструментом финансирования мероприятий по организации транспортного обслуживания населения является муниципальная программа муниципального образования Кикнурский муниципальный округ «Развитие транспортной системы», утвержденная постановлением администрации Кикнурского муниципального района от 14.10.2020 №274.

Методические рекомендации по реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования от министерства транспорта Кировской области в администрации муниципального округа отсутствуют.

**7.3. Проверка своевременности заключения соглашений о предоставлении иного межбюджетного трансферта, своевременности внесения объема ассигнований в решение о бюджете (сводную бюджетную роспись), внесения мероприятий в муниципальные программы.**

Распределением иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам из областного бюджета на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты, в 2023 году, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 11.09.2023 №474-П "О детализированном перечне мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования» (с изменениями), Кикнурскому муниципальному округу предусмотрены средства в размере 9 330 000,00 рублей.

Постановлением Правительства Кировской области от 14.10.2023 №546-П «Об утверждении методики распределения и правил предоставления в 2023 году иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам из областного бюджета на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты» утверждена Методика распределения и правила предоставления в 2023 году иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам из областного бюджета на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты, согласно которым муниципальным образованиям предоставляются иные межбюджетные трансферты при соблюдении следующих условий:

наличие в муниципальном образовании регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, в том числе с учетом маршрутов (далее –муниципальные маршруты), указанных в Соглашении от 23.08.2023 №12-101/С (пункт 5.1);

заключение между министерством и муниципальным образованием соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта (далее – соглашение) в форме электронного документа с использованием программного комплекса «Бюджет-СМАРТ», являющегося составной частью государственной информационной системы управления бюджетным процессом Кировской области, в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Кировской области, не позднее 30 дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Кировской области, предусматривающего распределение иных межбюджетных трансфертов (пункт 5.2);

наличие в решении о бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение расходных обязательств муниципального образования по приобретению автобусов (пункт 5.3);

предусмотренная частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ) централизация закупок, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов. Данное условие не распространяется на иные межбюджетные трансферты, предоставляемые на софинансирование муниципальных контрактов (контрактов, договоров), заключенных на основании части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ или на основании частей 1 и 2 статьи 15 Федерального закона от 08.03.2022 №46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (пункт 5.4).

Между министерством транспорта и администрацией округа заключено соглашение от 03.11.2023 №009-ПС о предоставлении иных межбюджетных трансфертов местному бюджету из областного бюджета на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты (далее –Соглашение от 03.11.2023 №009-ПС).

Министерством транспорта и администрацией округа заключены дополнительные соглашения к Соглашению от 03.11.2023 №009-ПС: от 12.12.2023 №009/1-ПС, от 28.12.2023 №009/1-ПС.

Предметом Соглашения от 03.11.2023 №009-ПС (в редакции дополнительных соглашений) является предоставление из областного бюджета в 2023 году бюджету Кикнурского муниципального округа иных МБТ на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: 815 0408 13Я0097100 540 254 972333001, 815 0408 13Я0097100 540 254 972333002 в рамках государственной программы Кировской области «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 01.04.2020 №133-П.

Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Кикнурского муниципального округа на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются иные МБТ, в 2023 году составляет 9 330 000,00 рублей при уровне софинансирования из областного бюджета 100,0%.

Постановлением администрации Кикнурского муниципального района от 14.10.2020 №274 утверждена муниципальная программа муниципального образования Кикнурский муниципальный округ «Развитие транспортной системы». Постановлением администрации Кикнурского муниципального округа от 03.11.2023 №695 «О внесении изменений в постановление администрации Кикнурского муниципального района Кировской области от 14.10.2020 №274» в муниципальную программу внесены изменения, предусматривающие реализацию отдельного мероприятия «Предоставление иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования» с объемом финансирования за счет средств областного бюджета 9 330 000,00 рублей. Изменения в муниципальную программу внесены своевременно.

Вместе с тем, *в нарушение статьи 179 Бюджетного кодекса РФ, подпункта 4.2.4 пункта 4.2 Методических указаний по разработке муниципальных программ Кикнурского муниципального округа Кировской области, утвержденных постановлением администрации Кикнурского муниципального района от 24.07.2020 №182, в муниципальной программе «Развитие транспортной системы» не установлен целевой показатель эффективности реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, определенный Приложением №2 к Соглашению от 03.11.2023 №009-ПС.*

В соответствии с пунктами 5.1, 5.2 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Кикнурский муниципальный округ, утвержденного постановлением администрации Кикнурского муниципального района от 24.07.2020 №182 (далее –Порядок №182) текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями муниципальной программы, и в целях управления ее реализацией разрабатывается план реализации муниципальной программы.

*В нарушение пункта 5.5 Порядка №182 в проверяемом периоде изменения в план реализации муниципальной программы «Развитие транспортной системы» в связи с добавлением в программу отдельного мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования внесены ранее внесения соответствующих изменений в муниципальную программу (на основании постановления администрации Кикнурского муниципального округа от 03.11.2023 №685 «О внесении изменений в постановление администрации Кикнурского муниципального округа Кировской области от 31.01.2023 №85»).*

Согласно решению Думы Кикнурского муниципального округа от 13.12.2022 №26-233 «О бюджете Кикнурского муниципального округа на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции решения от 30.10.2023 №34-287 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 13.12.2022 №26-233»), в ведомственной структуре расходов бюджета на 2023 год средства иных МБТ на приобретение подвижного состава предусмотрены по коду главного распорядителя 936 «Администрация Кикнурского муниципального округа», раздел, подраздел 0408 «Транспорт», целевая статья 0900097100 «Реализация мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования», вид расхода 200 «Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в размере 9 330 000,00 рублей.

**7.4. Проверка использования трансфертов.**

**7.4.1. Плановые и фактические объемы МБТ, причины неосвоения, суммы возврата в областной бюджет.**

Анализ плановых и фактических объемов МБТ, полученных из областного бюджета за проверяемый период, представлен в таблице:

Таблица №1

тыс. рублей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование МБТ | 2023 год | | |
| Плановые объемы финансирования | Факт | % исполнения |
| Иные межбюджетные трансферты местному бюджету из областного бюджета на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты | 9330,0 | 8700,2 | 93,2 |

Плановый объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования на 2023 год составил 9 330,0 тыс. рублей, фактически поступило – 8 700,2 тыс. рублей или 93,2% от уточненного плана на год. Бюджетные ассигнования, предусмотренные в 2023 году на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, освоены на 93,2%, т.к. по результатам проведения электронного аукциона сложилась экономия 13,5%.

Финансирование расходных обязательств за счет средств иных МБТ из областного бюджета осуществлялось по заявкам на перечисление иных МБТ на основании актов приема-передачи автобусов по факту их приобретения. Министерством транспорта в 2023 году перечислены средства иных МБТ на приобретение подвижного состава на лицевой счет администрации округа №04403D50000 платежными поручениями от 05.12.2023 №1544 по КБК 815 0408 13Я0097100 540 254 972333001 на сумму 4 665 000,00 рублей и от 23.12.2023 №1694 по КБК 815 0408 13Я0097100 540 254 972333002 на сумму 4 035 225,00 рублей.

Возвратов МБТ в областной бюджет не было.

**7.4.2. Анализ формирования начальной (максимальной) цены контракта (количество коммерческих предложений; ценовые предложения; полнота характеристик автобуса в ценовых запросах заказчиков и др.).**

В соответствии со статьей 34 Бюджетного Кодекса Российской Федерации принцип эффективности использования бюджетных средств означает, что при составлении и исполнении бюджетов участники бюджетного процесса в рамках установленных им бюджетных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств (экономности) и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетом объема средств (результативности).

Размещение заказов на приобретение автобусов в проверяемом периоде осуществлялось в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ. Заказчиком в отчетном периоде осуществлены закупки путем проведения электронного аукциона на сумму 9 330 000,00 рублей, заключено 2 муниципальных контракта на сумму 8 700 225,00 рублей. Информация о планируемых закупках отражена в плане – графике закупок товаров, работ, услуг на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов. При формировании начальной максимальной цены контракта использовался метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

В ходе проверки были запрошены коммерческие предложения и расчет начальной максимальной цены контракта (далее - НМЦК) по закупке №0340200003323014359 «Приобретение автобуса», идентификационный код закупки 233431100383743110100101060012910244. В указанной закупке применен метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) в соответствии с ч.6 ст. 22 Федерального закона №44-ФЗ, Заказчиком запрошена ценовая информация (коммерческие предложения) о стоимости автобусов от 3 поставщиков, анализ цен проведен на основе 3 ценовых предложений о стоимости автобуса на базе Газель Next. Средняя рыночная стоимость для определения НМЦК составила 4 690 000,00 рублей. На основании ч.2 ст. 72 Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с которой муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, сформированным и утвержденным в установленном [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=1355) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке (за исключением случаев, при которых в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствующая закупка включению в такой план-график не подлежит), и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, НМЦК определена в сумме 4 665 000,00 рублей с учетом доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

По закупке №0340200003323015952 «Приобретение автобуса», идентификационный код закупки 233431100383743110100101100022910244 средняя рыночная стоимость для определения НМЦК составила 4 717 666,67 рублей на основе 3 ценовых предложений о стоимости автобуса на базе Газель Next, НМЦК определена в сумме 4 665 000,00 рублей с учетом доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**7.4.3. Оценка эффективности размещения муниципального заказа.**

В 2023 году в рамках Соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов местному бюджету из областного бюджета на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты, по результатам проведения электронного аукциона администрацией Кикнурского муниципального округа было заключено 2 муниципальных контракта. Все закупки осуществлены через КОГКУ «Центр по техническому сопровождению государственных закупок» в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона №44-ФЗ.

Извещение о проведении электронного аукциона №0340200003323014359 по приобретению автобуса с НМЦК в сумме 4 665 000,00 рублей размещено в ЕИС 17.10.2023 (Изменение извещения о проведении электронного аукциона от 19.10.2023). Срок окончания подачи заявок 25.10.2023. Дата подведения итогов определения поставщика (протокол подведения итогов) – 26.10.2023. По окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе была подана только одна заявка на участие в нем от ООО «АвтоКом». Контракт заключен с единственным поставщиком. Основание заключения контракта с единственным поставщиком- закупка вследствие признания несостоявшимся электронного аукциона по основаниям, представленным в пункте 1 части 1 статьи 52 Федерального закона №44-ФЗ.

Извещение о проведении электронного аукциона №0340200003323015355 по приобретению автобуса с НМЦК в сумме 4 665 000,00 рублей размещено в ЕИС 07.11.2023. Срок окончания подачи заявок – 15.11.2023. Согласно протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от 15.11.2023 №0340200003323015355 по итогам проведения закупки не подано ни одной заявки, и аукцион признан несостоявшимся по основаниям, представленным в пункте 3 части 1 статьи 52 Федерального закона №44-ФЗ.

Повторно извещение о проведении электронного аукциона №0340200003323015952 по приобретению автобуса с НМЦК в сумме 4 665 000,00 рублей размещено в ЕИС 17.11.2023. Срок окончания подачи заявок – 27.11.2023. Согласно протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от 28.11.2023 №0340200003323015952 по итогам проведения закупки было подано 4 заявки, контракт заключен с участником закупки с ценовым предложением 4 035 225,00 рублей. Экономия от размещения муниципального заказа составила 629 775,00 рублей или 13,5% от НМЦК. Таблица №2

рублей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование закупки | Подано заявок | Наименование участника закупки (победителя) | НМЦК | Цена контракта | Экономия | |
| сумма | снижение НМЦК, % |
| Приобретение автобуса | 1 | ООО «АвтоКом» | 4 665 000,00 | 4 665 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Приобретение автобуса | 4 | ООО «Мир-Авто» | 4 665 000,00 | 4 035 225,00 | 629 775,00 | 13,5 |

**7.4.4. Проверка исполнения контрактов на поставку автобусов.**

В целях реализации мероприятий, предусмотренных Соглашением от 03.11.2023 №009-ПС, администрацией Кикнурского муниципального округа заключено два муниципальных контракта на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования на общую сумму 8 700 225,00 рублей.

По результатам электронного аукциона на основании протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) №0340200003323014359 от 26.10.2023 года заключен муниципальный контракт №03402000033230143590001 от 07.11.2023 года с ООО «АвтоКом» на поставку автобуса на сумму 4 665 000,00 рублей. Срок поставки – с даты заключения контракта до 30.11.2023 года включительно.

Между администрацией муниципального округа и ООО «АвтоКом» заключено дополнительное соглашение от 30.11.2023 №1 к муниципальному контракту №03402000033230143590001 от 07.11.2023 на поставку автобуса, в части дополнения предмета контракта текстом следующего содержания: «Аналитический код: 972333001»

Исполнение контракта обеспечивается предоставлением независимой гарантии №42372-21КЭБГ/0031 от 31.10.2023, выданной АО КИВИ Банк на сумму 233 250,00 рублей со сроком действия по 01.02.2024 года. Банковская гарантия принята к учету.

Согласно муниципальному контракту на поставку автобуса №03402000033230143590001 от 07.11.2023 ООО «АвтоКом» обязуется поставить автобус (далее – автобус ИАЦ-1767А6), а администрация муниципального округа обязуется принять и оплатить автобус ИАЦ-1767А6 в порядке и на условиях, предусмотренных контрактом (пункт 1.1).

Наименование, количество и иные характеристики поставляемого автобуса ИАЦ-1767А6 указаны в описании объекта закупки (Приложение №1 к контракту), являющемся неотъемлемой частью контракта (пункт 1.2).

Проверкой установлено, что автобус ИАЦ-1767А6 принят актом приемки-передачи от 30.11.2023 №б/н.

Оплата автобуса ИАЦ-1767А6 произведена платежным поручением №1736 от 08.12.2023 на сумму 4 665 000,00 рублей в установленные контрактом сроки. Выплата аванса при исполнении контракта не предусмотрена.

Муниципальным контрактом установлен срок гарантии качества автобуса ИАЦ-1767А6 (гарантийный срок) 24 месяца с момента подписания акта приемки-передачи товара, без ограничения по пробегу, но не менее гарантийного срока, установленного производителем (п.5.6). Фактов гарантийных случаев на момент написания акта не возникало.

По результатам электронного аукциона на основании протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) №0340200003323015952 от 28.11.2023 года заключен муниципальный контракт №03402000033230159520001 от 11.12.2023 года с ООО «Мир-Авто» на приобретение автобуса на сумму 4 035 225,00 рублей. Срок поставки – с даты заключения контракта до 15.12.2023 года включительно.

Между администрацией муниципального округа и ООО «Мир-Авто» заключены дополнительные соглашения к муниципальному контракту №03402000033230159520001 от 11.12.2023 на приобретение автобуса:

от 12.12.2023 №1 в части дополнения предмета контракта текстом следующего содержания: «Аналитический код: 972333001»;

от 22.12.2023 №2 в части дополнения предмета контракта текстом следующего содержания: «Аналитический код: 972333002»;

от 22.12.2023 №3 в части дополнения предмета контракта текстом следующего содержания: «Аналитический код: 972333002».

Исполнение контракта обеспечивается внесением денежных средств на счет администрации округа платежным поручением от 04.12.2023 №1034 на сумму 46 650,00 рублей. Возврат обеспечения исполнения контракта по причине исполнения обязательств по контракту произведен платежным поручением от 28.12.2023 №1924.

Согласно муниципальному контракту на приобретение автобуса №03402000033230159520001 от 11.12.2023 ООО «Мир-Авто» обязуется поставить автобус (далее – автобус ИАЦ-1767М7), а администрация муниципального округа обязуется принять и оплатить автобус ИАЦ-1767М7 в порядке и на условиях, предусмотренных контрактом (пункт 1.1).

Наименование, количество и иные характеристики поставляемого автобуса ИАЦ-1767М7 указаны в описании объекта закупки (Приложение №1 к контракту), являющемся неотъемлемой частью контракта (пункт 1.2).

Проверкой установлено, что автобус ИАЦ-1767М7 принят актом приемки-передачи от 20.12.2023 №б/н. Документы о приемке подписаны в ЕИС 21.12.2023.

*В нарушение статьи 94 Федерального закона №44-ФЗ, п.3.1 контракта №03402000033230159520001 от 11.12.2023 нарушен срок поставки товара на 5 календарных дней.*

Администрацией Кикнурского муниципального округа в адрес поставщика товара ООО «Мир-Авто» направлена претензия об уплате неустойки (пени) №3619-01-11 от 22.12.2023 в связи с просрочкой исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер пени начислен 10 760,60 рублей.

Администрацией Кикнурского муниципального округа согласно подп. «а» п.3 Правил списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, утвержденных постановлением Правительства РФ от 04.07.2018 №783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом», в соответствии с распоряжением администрации Кикнурского муниципального округа от 29.12.2023 №333 «О списании начисленной суммы неустойки (штрафа, пени)» сумма пеней списана с ООО «Мир-Авто» Уведомлением о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам от 09.01.2024 №1 на сумму 10 760,60 рублей.

Оплата автобуса ИАЦ-1767М7 произведена платежным поручением №1885 от 28.12.2023 на сумму 4 035 225,00 рублей в установленные контрактом сроки. Выплата аванса при исполнении контракта не предусмотрена.

Муниципальным контрактом установлен срок гарантии качества автобуса ИАЦ-1767М7 (гарантийный срок) 24 месяца с момента подписания акта приемки-передачи товара, без ограничения по пробегу, но не менее гарантийного срока, установленного производителем (п.5.6). Фактов гарантийных случаев на момент написания акта не возникало.

В апреле-мае 2024 года министерством финансов Кировской области была проведена проверка соблюдения целей, порядка и условий предоставления из областного бюджета бюджету Кикнурского муниципального округа субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение. В ходе проверки реализации мероприятий 2023 года по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования комиссией, назначенной распоряжением администрации Кикнурского муниципального округа от 10.04.2024 №107 «О создании рабочей комиссии для проведения контрольных обмеров и осмотра выполненных работ», проведен контрольный обмер и осмотр фактически поставленных автобусов по муниципальным контрактам. По результатам работы комиссии составлен акт контрольного обмера и осмотра от 11.04.2024 №2. Согласно акту контрольного обмера и осмотра от 11.04.2024 №2 отклонений параметров фактически поставленных автобусов ИАЦ-1767А6 и ИАЦ-1767М7 от параметров, заявленных муниципальными контрактами, не установлено.

**7.5. Проверка фактического использования автобусов.**

Администрацией Кикнурского муниципального округа приняты в муниципальную собственность актами о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф.0504101) от 05.12.2023 №44 автобус ИАЦ-1767А6, от 29.12.2023 №46 автобус ИАЦ-1767М7, учтены на счете 1.108.52 «Движимое имущество, составляющее казну».

Постановлениями администрации муниципального округа от 05.12.2023 №767 «О приеме в муниципальную собственность движимого имущества – автобуса модификации ИАЦ-1767А6» и от 29.12.2023 №844 «О приеме в муниципальную собственность движимого имущества – автобуса модификации ИАЦ-1767М7 на шасси Газель Next» утверждены перечни движимого имущества, принимаемого в собственность муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области для администрации Кикнурского муниципального округа, в которые включены соответственно автобусы ИАЦ-1767А6 стоимостью 4 665 000,00 рублей и ИАЦ-1767М7 стоимостью 4 035 225,00 рублей.

Автобусы включены в реестр муниципального имущества муниципального образования Кикнурский муниципальный округ под реестровыми номерами 2.3.170 и 2.3.171.

На основании постановления администрации Кикнурского муниципального округа от 23.01.2024 №71 «О приеме-передаче автобусов», акта о закреплении имущества за муниципальным унитарным предприятием «Кикнурская льнотравяная семеноводческая станция» на праве хозяйственного ведения от 23.01.2024 №2 автобусы ИАЦ-1767А6 и ИАЦ-1767М7 из казны муниципального образования переданы на баланс МУП «Кикнурская ЛТСС».

В июне 2024 года МУП «Кикнурская ЛТСС» приватизировано путем преобразования его в ООО «Кикнурская ЛТСС». Согласно выписки из Единого государственного реестра юридических лиц ООО «Кикнурская ЛТСС» зарегистрировано 05.07.2024. Учредителем ООО «Кикнурская ЛТСС» согласно Уставу, утвержденному постановлением администрации Кикнурского муниципального округа от 24.06.2024 №400, является муниципальное образование Кикнурский муниципальный округ Кировской области в лице администрации муниципального образования Кикнурский муниципальный округ, которая осуществляет права и обязанности единственного участника общества.

Постановлением администрации Кикнурского муниципального округа от 24.06.2024 №400 «Об условиях приватизации муниципального унитарного предприятия «Кикнурская льнотравяная семеноводческая станция»» утвержден состав подлежащего приватизации имущественного комплекса МУП «Кикнурская ЛТСС», согласно которому автобусы Газель Next (ИАЦ-1767А6) и ИАЦ-1767М7 на шасси Газель Next вошли в состав приватизируемого имущества и уставный капитал ООО «Кикнурская ЛТСС».

По состоянию на 01.01.2025 года автобусы находятся в исправном техническом состоянии, наличие фактов ремонта не установлено. 06.09.2024 года проведено техническое обслуживание автобуса ИАЦ-1767А6 гос. номер В769УК43 в сервисном центре ООО «Автогазсервис».

С момента приобретения и передачи автобусов по 11.04.2024 года автобусы для осуществления регулярных пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах не использовались в связи с оформлением МУП «Кикнурская ЛТСС» необходимых документов (лицензия, паспорта безопасности) и укомплектованием их необходимым оборудованием.

Для регистрации автобусов в госавтоинспекции администрацией Кикнурского муниципального округа с АО «ГСК «Югория»» были заключены договоры ОСАГО №48-000344-41/23 от 20.12.2023 на сумму 9 371,28 рублей, оплата по договору произведена платежным поручением от 20.12.2023 №1863, №48-000378-41/23 от 22.12.2023 на сумму 11 710,32 рублей, оплата произведена платежным поручением от 25.12.2023 №1897. После передачи автобусов и закрепления их на праве хозяйственного ведения за МУП «Кикнурская ЛТСС» и их перерегистрации, на основании заявления б/н от 21.02.2024 года часть страховой премии при досрочном расторжении договоров страхования в сумме 13 497,77 рублей была возвращена в доход бюджета платежными поручениями от 26.02.2024 №142542 на сумму 7 563,39 рублей и от 26.02.2024 №142543 на сумму 5 934,38 рублей.

Министерством транспорта Кировской области было направлено письмо от 07.12.2023 №3437-48-06-02 с указанием обеспечить брендирование всех единиц транспортных средств, закупаемых в рамках мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования за счет специальных казначейских кредитов (обклейку автобусов логотипами нацпроекта «Безопасные качественные дороги»). Администрацией Кикнурского муниципального округа был заключен муниципальный контракт от 23.01.2024 №24 на поставку товара с обществом с ограниченной ответственностью «АвтоГрафф» на сумму 3 500,00 рублей, оплата по контракту произведена платежным поручением от 30.01.2024 №89.

**7.6. Результаты использования трансферта.**

**7.6.1. Выполнение показателей результативности предоставления МБТ и условий их предоставления, установленных в соглашениях, муниципальных программах.**

Предоставление иных МБТ в рамках Соглашения от 03.11.2023 №009-ПС осуществлялось в соответствии с условиями п.3.2 Соглашения и п.5 Методики распределения и правил предоставления в 2023 году иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам из областного бюджета на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты, утвержденных постановлением Правительства Кировской области от 14.10.2023 №546-П. Условия предоставления иных МБТ, установленные п.3.2 Соглашения от 03.11.2023 №009-ПС, администрацией округа выполнены. Средства иных МБТ израсходованы по целевому назначению.

В качестве достижения результатов предоставления иных МБТ установлен показатель «количество автобусов, приобретенных за счет иного межбюджетного трансферта, по состоянию на 01.02.2024» в количестве 2 единиц.

Администрацией Кикнурского муниципального округа обеспечено достижение значения результатов предоставления иных МБТ, установленного приложением №2 к заключенному Соглашению, в установленные сроки приобретено 2 автобуса малого класса.

Обязательными условиями, включенными в соглашение от 03.11.2023 №009-ПС, являются (п.4.3):

Обязательство муниципального образования приобрести за счет иных межбюджетных трансфертов новые (ранее не использованные) и выпущенные не ранее 2023 года автобусы у российского производителя или уполномоченного им лица (п.4.3.4).

Согласно выписок из электронного паспорта транспортного средства №164301075659501 от 23.11.2023 год на автобус ИАЦ-1767А6, №164301077535310 от 19.12.2023 на автобус ИАЦ-1767М7, год изготовления транспортных средств- 2023, изготовитель - ООО «Интеравтоцентр».

Обязательство муниципального образования осуществлять в соответствии с действующим законодательством регулярные пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах, указанных в приложении №3 к Соглашению, автобусами, приобретенными за счет иных межбюджетных трансфертов (п.4.3.5).

Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения администрацией муниципального округа муниципальных контрактов в порядке, установленном [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/2) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В проверяемом периоде выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам осуществляли 2 перевозчика на основании лицензии для данного вида деятельности и заключенных договоров - МУП «Тужинское АТП» (2023 год – 1 полугодие 2024 года), МУП «Кикнурская ЛТСС» (с 05.07.2024 реорганизовано путем преобразования в ООО «Кикнурская ЛТСС») – с июня 2024 года.

В 2024 году с МУП (ООО) «Кикнурская льнотравяная семеноводческая станция» на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам было заключено 3 муниципальных контракта:

-муниципальный контракт №141 от 03.06.2024 на суму 60 000,00 рублей (срок выполнения работ с 03.06.2024 по 30.06.2024), предусмотрено исполнение 18 рейсов по 6 муниципальным маршрутам;

- муниципальный контракт №194 от 28.06.2024 на сумму 120 000,00 рублей (срок оказания услуг с 01.07.2024 по 31.08.2024, предусмотрено исполнение 48 рейсов по 9 муниципальным маршрутам;

- муниципальный контракт №232 от 30.08.2024 на сумму 240 000,00 рублей (срок оказания услуг с 01.09.2024 по 31.12.2024), предусмотрено исполнение 94 рейсов по 9 муниципальным маршрутам.

Возмещение части затрат МУП «Кикнурская ЛТСС» в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров за апрель-май 2024 года за счет средств бюджета муниципального округа не осуществлялось.

В 1 полугодии 2025 года перевозка пассажиров по муниципальным маршрутам осуществляется ООО «Кикнурская ЛТСС» на основании муниципального контракта №01406000162240000210001 от 23.12.2024, заключенного по результатам электронного аукциона, на сумму 450 000,00 рублей со сроком выполнения работ с 01 января 2025 года по 30 июня 2025 года включительно. Согласно описанию объекта закупки (Приложение №1 к муниципальному контракту) предусмотрено исполнение 140 рейсов по 9 муниципальным маршрутам.

Неотъемлемой частью Контрактов являются Приложения, в которых отражены параметры маршрутов, расписание движения автобусов по муниципальным маршрутам; требования к характеристикам и оборудованию транспортных средств; определение цены единицы работы; осуществление контроля за соблюдением Подрядчиком условий контракта, а также другая необходимая информация.

В соответствии с пунктом 1.5 Контрактов – плата за проезд пассажиров и провоз багажа в автобусах по маршрутам, предусмотренным Приложением № 1 к Контрактам, поступала в распоряжение Подрядчика.

С 11.04.2024 года ООО «Кикнурская ЛТСС» осуществляло пассажирские перевозки по следующим маршрутам: №101 Кикнур-Беляево, №102 Кикнур-Ивановские-Макарье (с 01.07.2024 года маршрут разделен на два: №102 Кикнур-Макарье и №102а Кикнур-Тырышкино-Ивановские, в Реестр муниципальных маршрутов внесены соответствующие изменения), №103 Кикнур-Кокшага, №104 Кикнур-Цекеево, №105 Кикнур-Падерино, №105а Кикнур-Абрамово, №106 Кикнур-Кресты, с июля 2024 года еще добавился маршрут №101а Кикнур-Потняк.

В соответствии с Соглашением от 03.11.2023 №009-ПС муниципалитет принял обязательство осуществлять регулярные пассажирские перевозки автобусами, приобретенными за счет иных МБТ, на муниципальных маршрутах, указанных в Приложении №3 к Соглашению, т.е.:

автобус ИАЦ-1767А6 гос. номер В769УК43 закреплен за маршрутами №101 Кикнур-Беляево, №104 Кикнур-Цекеево;

автобус ИАЦ-1767М7, гос. номер В783УК43 закреплен за маршрутами №101 Кикнур-Беляево, №102 Кикнур-Ивановские-Макарье, №103 Кикнур-Кокшага, №104 Кикнур-Цекеево, №105 Кикнур-Падерино, №106 Кикнур-Кресты.

Количественные показатели, характеризующие объем оказанных ООО «Кикнурская ЛТСС» услуг по муниципальным маршрутам, представлены в таблице:

Таблица №3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Объем билетной выручки, рублей | Количество пассажиров, человек | Количество дней эксплуатации | Количество выполненных рейсов |
| 1. **2 квартал 2024 года**  ИАЦ-1767А6 (гос. знак В769УК43)  Маршруты, закрепленные Соглашением | 6 621,00 | 81 | 6 | 12 |
| Другие маршруты | 11 958,00 | 133 | 8 | 16 |
| Всего за 2 квартал 2024 | **18 579,00** | **214** | **14** | **28** |
| ИАЦ-1767М6 (гос. знак В783УК43)  Маршруты, закрепленные Соглашением | 25 348,00 | 248 | 12 | 24 |
| Другие маршруты | 1 660,00 | 18 | 1 | 2 |
| Всего за 2 квартал 2024 | **27 008,00** | **266** | **13** | **26** |
| **Итого 2 квартал 2024** | **45 587,00** | **480** | **27** | **54** |
| 2. **3 квартал 2024 года**  ИАЦ-1767А6 (гос. знак В769УК43)  Маршруты, закрепленные Соглашением | 9 030,00 | 81 | 6 | 12 |
| Другие маршруты | 18 530,00 | 184 | 9 | 18 |
| Всего за 3 квартал 2024 года | **27 560,00** | **265** | **15** | **30** |
| ИАЦ-1767М6 (гос. знак В783УК43)  Маршруты, закрепленные Соглашением | 41 871,00 | 410 | 15 | 30 |
| Другие маршруты | 5 400,00 | 58 | 5 | 10 |
| Всего за 3 квартал 2024 года | **47 271,00** | **468** | **20** | **40** |
| **Итого 3 квартал 2024 года** | **74 831,00** | **733** | **35** | **70** |
| 3. **4 квартал 2024 года**  ИАЦ-1767А6 (гос. знак В769УК43)  Маршруты, закрепленные Соглашением | 8 550,00 | 46 | 5 | 10 |
| Другие маршруты | 18 070,00 | 204 | 14 | 28 |
| Всего за 4 квартал 2024 года | **26 620,00** | **250** | **19** | **38** |
| ИАЦ-1767М6 (гос. знак В783УК43)  Маршруты, закрепленные Соглашением | 29 400,00 | 232 | 14 | 28 |
| Другие маршруты | 3 350,00 | 27 | 3 | 6 |
| Всего за 4 квартал 2024 года | **32 750,00** | **259** | **17** | **34** |
| **Итого за 4 квартал 2024 года** | **59 370,00** | **509** | **36** | **72** |
| **Всего за 2024 год** | **179 788,00** | **1 722** | **98** | **196** |

Всего за 2024 год ООО «Кикнурская ЛТСС» фактически выполнено 196 рейсов, перевезено пассажиров 1722 человека по всем муниципальным маршрутам, в том числе по маршрутам, указанным в Соглашении – 1098 человек. Объем билетной выручки за 2024 год составил 179 788,00 рублей, в т.ч. по маршрутам, закрепленным в Соглашении – 120 820,00 рублей. Выставлено перевозчиком ООО «Кикнурская ЛТСС» и оплачено администрацией округа счетов на общую сумму 420 000,00 рублей в пределах утвержденной решением Думы о бюджете Кикнурского муниципального округа суммы. Оплата осуществлялась ежемесячно в сумме 60 000,00 рублей, оплата за декабрь 2024 года произведена в январе 2025.

В соответствии с расписаниями движения автобусы используются на каждом муниципальном маршруте от 1 до 3 дней в месяц.

В сравнении со 2 кварталом 2024 года наблюдается рост пассажиропотока в 3 квартале – на 52,7%, в 4 квартале – на 6,0%, соответственно объем билетной выручки в 3 квартале увеличился на 64,1%, в 4 квартале – на 30,2% (анализ проведен с учетом всех маршрутов, по которым осуществлялись пассажирские перевозки).

В соответствии с информацией, предоставленной ООО «Кикнурская ЛТСС» (от 24.01.2025 года №б/н), учет производственных расходов отдельно по каждому маршруту не осуществляется, данное требование к перевозчику не предъявлялось и документально не закреплялось, поэтому коэффициент покрытия билетной выручкой производственных расходов рассчитан тоже в целом по всем маршрутам:

Таблица №4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Ед. измерения | 2024 год |
| Пассажиропоток за год | человек | 1 722 |
| Билетная выручка | тыс. рублей | 179,8 |
| Субсидия на возмещение части затрат | тыс. рублей | 360,0 |
| Себестоимость перевозок, в т.ч. | тыс. рублей | 736,2 |
| Заработная плата водителей с отчислениями | тыс. рублей | 260,6 |
| Расходы на топливо | тыс. рублей | 128,6 |
| ТО и ремонты | тыс. рублей | 16,4 |
| Накладные расходы | тыс. рублей | 161,1 |
| Прочие расходы | тыс. рублей | 169,5 |
| Коэффициент покрытия билетной выручкой расходов, связанных с осуществлением пассажирских перевозок | % | 24,42 |

Таким образом, производственные расходы не покрываются билетной выручкой, ООО «Кикнурская ЛТСС» перечисляется субсидия на возмещение части затрат, связанных с осуществлением пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам.

*Документами на передачу автобусов МУП «Кикнурская ЛТСС» не определены условия или ограничения их использования только по муниципальным маршрутам, указанным в Приложении №3 к Соглашению от 03.11.2023 №009-ПС. Фактически автобусы используются перевозчиком на всех утвержденных муниципальных маршрутах. Таким образом, администрацией муниципального округа не обеспечено выполнение условий, установленных п.4.3.5 соглашения.*

**7.6.2. Достоверность отчетности об использовании МБТ: наличие в местной администрации первичных документов, подтверждающих достоверность выполнения условий соглашений.**

В соответствии с условиями Соглашения от 03.11.2023 №009-ПС администрацией Кикнурского муниципального округа в министерство транспорта Кировской области предоставлялись:

Ежемесячный Отчет о расходовании средств иных МБТ по форме в соответствии с приложением №5 к Соглашению;

Ежеквартальный Отчет о фактических показателях реализации мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты по форме в соответствии с приложением №6 к Соглашению;

Ежеквартальный Отчет о фактических показателях реализации мероприятий по эксплуатации подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты по форме в соответствии с приложением №7 к Соглашению;

Отчет о достижении значения результата предоставления иных МБТ по форме в соответствии с приложением №8 к Соглашению;

Отчет об осуществлении регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по форме в соответствии с приложением №9 к Соглашению (предоставляется ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным).

*В нарушение п.4.3.11 Соглашения от 03.11.2023 №009-ПС администрацией муниципального округа не определены должностные лица, ответственные за осуществление оперативного взаимодействия с министерством транспорта Кировской области по вопросам реализации Соглашения и предоставления отчетности.*

В Отчете о фактических показателях реализации мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты (Приложение №6) *недостоверно указана фактическая дата поставки автобуса ИАЦ-1767А6 (гр.13) 24.11.2023, тогда как фактическая приемка произведена 30.11.2023.*

Проведенной проверкой установлено, что отчеты к Соглашению от 03.11.2023 №009-ПС в соответствии с Приложением №7 «Отчет о фактических показателях реализации мероприятий по эксплуатации подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты» и приложением №9 «Отчет об осуществлении регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок» составляются перевозчиком ООО «Кикнурская ЛТСС» и направляются в администрацию Кикнурского муниципального округа. Администрация муниципального округа достоверность предоставленных сведений не проверяет. Первичные документы в качестве подтверждения достоверности предоставляемой отчетности не запрашиваются и соответственно перевозчиком в администрацию не предоставляются.

Документы, подтверждающие объем билетной выручки в разрезе маршрутов и количестве перевезенных пассажиров перевозчиком не предоставлены. Для подтверждения производственных расходов по запросу контрольно-счетной комиссии ООО «Кикнурская ЛТСС» представлены счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг).

Проверкой полноты и достоверности предоставления в министерство транспорта Кировской области текущих отчетов от муниципального образования установлено, что в Отчетах о фактических показателях реализации мероприятий по эксплуатации подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения которых являются специальные казначейские кредиты (Приложение №7 к соглашению) ежеквартальные показатели по объему выручки от пассажирских перевозок, пассажиропотоке и количестве дней эксплуатации автобусов указываются по всем маршрутам, на которых осуществляются регулярные пассажирские перевозки автобусами, а не только по тем маршрутам, которые определены Соглашением.

*Таким образом, проверкой установлены факты нарушений п.4.3.17.3 Соглашения, выразившиеся в наличии в составе трех отчетов* *о фактических показателях реализации мероприятий по эксплуатации подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения которых являются специальные казначейские кредиты (за 2, 3 и 4 кварталы 2024 года) недостоверных сведений.*

**7.6.3. Применение к муниципальному образованию предусмотренных соглашением мер ответственности за недостижение значений результатов использования МБТ, а также за неиспользование трансфертов (наличие фактов и суммы санкций).**

В ходе проведения контрольного мероприятия фактов применения к муниципальному образованию мер ответственности за недостижение значений результатов использования средств МБТ, а также за неиспользование трансфертов, не установлено.

**Выводы:**

1. Всего в проверяемом периоде бюджету Кикнурского муниципального округа из областного бюджета предоставлено иных межбюджетных трансфертов на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты, 9 330,0 тыс. рублей.

В ходе проверки установлено, что выделенные из областного бюджета средства были использованы по целевому назначению, в 2023 году приобретено два автобуса малого класса модификации ИАЦ-1767А6 и ИАЦ-1767М7 общей стоимостью 8 700,2 тыс. рублей. Экономия от размещения муниципального заказа составила 629,8 тыс. рублей. Администрацией Кикнурского муниципального округа обеспечено достижение значения результатов предоставления иных МБТ, установленного приложением №2 к заключенному Соглашению. Приобретенные транспортные средства используются ООО «Кикнурская ЛТСС» для осуществления регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.

2. Вместе с тем проверкой установлены нарушения в сфере нормативно-правового регулирования организации регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам: в администрации муниципального округа не утвержден Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам, не разработан документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, устанавливающий перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок, не принят нормативный правовой акт, регламентирующий Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3. Допущены нарушения Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Кикнурский муниципальный округ, утвержденного постановлением администрации Кикнурского муниципального района от 24.07.2020 №182: в муниципальной программе «Развитие транспортной системы» не установлен целевой показатель эффективности реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования;

изменения в план реализации муниципальной программы в связи с добавлением в программу отдельного мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования внесены ранее внесения соответствующих изменений в муниципальную программу.

4. Проверка фактического исполнения поставки автобусов выявила нарушение Поставщиком ООО «Мир-Авто» ст.94 Федерального закона №44-ФЗ и условий муниципального контракта- был нарушен срок поставки автобуса.

Администрацией округа направлена претензия в адрес поставщика об уплате неустойки в сумме 10,8 тыс. рублей, которая впоследствии была списана в соответствии с распоряжением администрации на основании постановления Правительства РФ от 04.07.2018 №783.

5. Документами на передачу автобусов МУП «Кикнурская ЛТСС» не определены условия или ограничения их использования только по муниципальным маршрутам, указанным в Приложении №3 к Соглашению от 03.11.2023 №009-ПС. Фактически автобусы используются перевозчиком на всех утвержденных муниципальных маршрутах. Таким образом, администрацией муниципального округа не обеспечено выполнение условий, установленных п.4.3.5 соглашения.

6. В нарушение п.4.3.11 Соглашения от 03.11.2023 №009-ПС администрацией муниципального округа не определены должностные лица, ответственные за осуществление оперативного взаимодействия с министерством транспорта Кировской области по вопросам реализации Соглашения и предоставления отчетности.

7. Проверкой установлены факты нарушений п.п. 4.3.17.2 и 4.3.17.3 Соглашения, выразившиеся в предоставлении недостоверной информации в отчетах о фактических показателях реализации мероприятий по приобретению и по эксплуатации подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования.

Первичные документы в качестве подтверждения достоверности предоставляемой отчетности администрацией округа не запрашиваются и соответственно ООО «Кикнурская ЛТСС» в администрацию не предоставляются.

**Предложения:**

1. Направить отчет о результатах проверки главе Кикнурского муниципального округа, в прокуратуру Кикнурского района, председателю Думы Кикнурского муниципального округа.

Председатель контрольно–счетной

комиссии Кикнурского

муниципального округа

Кировской области И.Л. Кузнецова



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

27.03.2025 № 47-389

пгт Кикнур

**О внесении изменений и дополнений в решение**

**Думы Кикнурского муниципального округа**

**Кировской области от 30.10.2024 № 41-349**

В соответствии с Федеральным [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240)ом от 28.12.2024 № 540-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=222409) муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области, Дума Кикнурского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести и утвердить изменения и дополнения в [Положение](#P38) о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области, утвержденное решением Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 30.10.2024 № 41-349 «Об утверждении [Положение](#P38) о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области» (далее – Положение) согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования за исключением пункта 4.14.1.

4. Пункт 4.14.1 Положения вступает в силу с 01.09.2025.

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

Глава Кикнурского

муниципального округа Т.В. Ваганова

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Думы Кикнурского

муниципального округа Кировской области

от 27.03.2025 № 47-389

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,

вносимые в Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области

1. В пункте 1.2 раздела 1 «Общие положения» Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области», утвержденного решением Думы Кикнурского муниципального округа от 30.10.2024 № 41-349 «Об утверждении [Положение](#P38) о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области» (далее – Положение) слова «земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений» заменить словами «к использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений»

2. Абзац второй пункта 1.2 раздела 1 Положения исключить.

3. Пункт 1.4 раздела 1 Положения изложить в новой редакции:

«1.4. Объектами муниципального земельного контроля (далее – объект контроля) являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере использования и охраны земель, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- земельные участки, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в ходе осуществления муниципального земельного контроля (далее - объекты контроля).»

4. Пункт 1.5 раздела 1 Положения изложить в новой редакции:

«1.5. Учет объектов муниципального земельного контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, представляемой контролируемыми лицами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.»

5. Пункт 1.6 раздела 1 Положения изложить в новой редакции:

«1.6. От имени администрации Кикнурского муниципального округа Кировской области муниципальный земельный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица администрации:

1) глава Кикнурского муниципального округа;

2) заместитель главы администрации округа, курирующий осуществление муниципального контроля;

3) заведующий отделом по муниципальному имуществу и земельным ресурсам;

4) главный специалист, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля».»

6. Пункт 1.7 раздела 1 Положения изложить в новой редакции:

«1.7. Принятие решений о проведении контрольных мероприятий осуществляет глава Кикнурского муниципального округа, а в случае его отсутствия - лицо, исполняющее его обязанности (далее – уполномоченные должностные лица).

**7.** Дополнить раздел 1 Положения пунктами 1.8-1.12 следующего содержания:

«1.8. Специалист, при осуществлении муниципального земельного контроля, имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D40859BD429157DACE57252E5F3UAyEH) № 248-ФЗ.

1.10. В целях, связанных с осуществлением муниципального земельного контроля, администрация получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных таким органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

1.11. Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с такими документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных [Федеральным законом](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK) № 248-ФЗ, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.12. Муниципальный земельный контроль осуществляется в соответствии с настоящим Положением.»

8. Раздел 2 Положения «Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля» изложить в новой редакции:

«2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

2.1.Муниципальный земельный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия администрация применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Перечень индикаторов риска по муниципальному земельному контролю утвержден приложением № 2 к настоящему Положению.

2.3. Администрация для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального земельного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

2.4. Критерии отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земель и земельных участков к определенной категории риска при осуществлении муниципального земельного контроля утверждены приложением № 1 к Положению.

2.5. Администрация при сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

Администрация осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, определенном статьей 24 Федерального закона № 248-ФЗ. Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания соответствующих сведений через личный кабинет уполномоченных должностных лиц в Едином реестре видов контроля.»

9. Раздел 3 Положения изложить в новой редакции:

«3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

3.1. Профилактические мероприятия проводятся администрацией в целях, определенных частью 1 статьи 44 Федерального закона № 248-ФЗ, а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением администрации в соответствии с законодательством.

3.3. Администрация при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ. Если иное не установлено Федеральным законом № 248-ФЗ профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.4. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, муниципальный служащий незамедлительно направляет информацию об этом руководителю администрации для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявление предостережения;

4) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291066ADE36704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона № 248-ФЗ на официальном сайте муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

3.7 Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, так и в письменной форме.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой Кикнурского муниципального округа.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в сети «Интернет»

3.8. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

б) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим положением.

в) применения положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля;

г) обжалования решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц.

Письменное консультирование осуществляется в случае поступления обращения в письменной форме по вопросам, указанным в подпунктах б-г настоящего пункта.

3.9. Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального земельного контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Администрация осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования.

При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия.

В случае если в течение календарного года поступило три и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте в сети «Интернет», письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

3.10. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном [статьей 49](https://login.consultant.ru/link/?rnd=F0DAF462C3E10FD88800F682F109FDF6&req=doc&base=RZR&n=386954&dst=100547&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100169&REFDOC=389272&REFBASE=RZR&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100547%3Bindex%3D202&date=15.07.2021) Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо в течение 20 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в администрацию возражение в отношении указанного предостережения в порядке, установленном пунктом 6.4. Положения.

Рассмотрение возражения в отношении указанного предостережения и направление ответа по итогам его рассмотрения осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации такого возражения.

Возражение на предостережение подается главе Кикнурского муниципального округа и рассматривается им или лицом, исполняющим его обязанности, или лицом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля.

3.11. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего или умеренного риска проводится обязательный профилактический визит в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ и с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации.

3.12 Контролируемое лицо, предусмотренное частью 1 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, вправе обратиться в администрацию с заявлением о проведении в отношении него профилактического визита (далее - заявление).

Заявление подается посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) при отсутствии работы Портала заявление может быть подано иным доступным способом – на электронную почту, почтой, принести лично.

Администрация рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица администрация в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.»

10. Наименование и раздел 4 Положения изложить в новой редакции:

«4. Порядок организации муниципального земельного контроля

4.1. Муниципальный земельный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

4.2. В рамках осуществления муниципального земельного контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

а) инспекционный визит;

б) документарная проверка;

в) выездная проверка.

4.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия):

а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

б) выездное обследование.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами администрации на основании заданий уполномоченных должностных лиц администрации, включая задания, содержащиеся в планах работы администрации.

4.4. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение администрации, подписанное уполномоченным должностным лицо администрации, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным [статьей 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101175) Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановые контрольные мероприятия за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся на основании решения администрации, подписанного уполномоченным должностным лицом, указанным в [пункте 1.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW072&n=193519&dst=100037) Положения. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные [частью 1 статьи 64](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101176) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. При проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального земельного контроля должностное лицо администрации имеет право:

а) совершать действия, предусмотренные частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ;

б) использовать для фиксации доказательств нарушений обязательных требований фотосъемку, аудио- и (или) видеозапись, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами.

в) выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, в случаях, установленных частью 4 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации с указанием сроков их устранения.

4.7. Администрация, как контрольный орган, (муниципальный служащий) в соответствии со статьей 32 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать на добровольной основе свидетеля, которому могут быть известны какие-либо сведения о фактических обстоятельствах, имеющих значение для принятия решения при проведении контрольного мероприятия.

4.8. Администрация в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать для совершения отдельных контрольных действий специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия, в том числе при применении технических средств.

4.9. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, специалист составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном [частями 4](https://login.consultant.ru/link/?rnd=208493C66BF8748DD99574B4BA3AE6E1&req=doc&base=LAW&n=386954&dst=100229&fld=134&date=09.07.2021&demo=2) и [5 статьи 21](https://login.consultant.ru/link/?rnd=208493C66BF8748DD99574B4BA3AE6E1&req=doc&base=LAW&n=386954&dst=100230&fld=134&date=09.07.2021&demo=2) Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае муниципальный служащий вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

4.10. При проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

4.11. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации контрольному органу о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в соответствии с требованиями, определенными пунктом 4.19 Положения, контрольные действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия.

4.12. Для фиксации специалистом и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

- объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, навигатора, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, самостоятельно.

4.13. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится без взаимодействия с контролируемым лицом в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ, осуществляется путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у администрации, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения специалиста постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий руководителя контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы администрации в течение установленного в нем срока.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

По результатам мониторинга безопасности администрацией могут быть приняты решения, предусмотренные частью 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.14. Выездное обследование проводится в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

- испытание.

4.14.1. Кроме случаев, установленных частью 2 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ, частью 4 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации, по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт контрольного (надзорного) мероприятия составляется в случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

4.15. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ, по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- инструментальное обследование;

- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100637), [6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100639), [8 части 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101412), [частью 3 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101175) и [частью 12 статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100747) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении администрации, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального земельного контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;

- истребование документов;

- экспертиза.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления администрацией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в администрацию, а также период с момента направления контролируемому лицу информации администрацией, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у администрации, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в администрацию.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100637), [6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100639), [8 части 1 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101412) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ, посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений администрации.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- истребование документов;

- инструментальное обследование.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100637), [6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100639), [8 части 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101412), [частью 3 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101175) и [частями 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101187) и [12.1 статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=9) Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Контролируемое лицо уведомляется о проведении выездной проверки путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до её начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия в виде акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является [пункт 6 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=9973AF9809BF6FD7C6FA1DCB1E3BFC325CA72E64D6D0187C48E7D1D092BB72F1061FA5639DFA6EBAFE80ED108EC9F0C63D63A127D42BC0FBZ6nEJ) Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

4.18. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения муниципальным служащим и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, контрольных действий в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.19 Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ, представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия являются:

- нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

- нахождение за пределами Российской Федерации;

- административный арест;

- избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

- наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.»

11. Раздел 6 Положения считать разделом 7 Положения.

12. Раздел 5 Положения считать разделом 6 Положения.

13. Раздел 5 Положения изложить в следующей редакции:

5. Результаты контрольного мероприятия

5.1. Результатами контрольного мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, частью 4 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации, по окончании обязательного профилактического визита или контрольного мероприятия без взаимодействия, составляется акт контрольного мероприятия (далее также – акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено, а в случаях, установленных частью 4 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации - информация о правонарушении. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

5.3. Акт составляется в сроки, определенные частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

Копия акта, составленного по результатам контрольного (надзорного) мероприятия со взаимодействием, в случаях, установленных частью 4 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации, направляется в орган государственного земельного надзора.

5.4. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований администрация после оформления акта контрольного мероприятия выдаёт контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Предписание, указанное в абзаце 1 настоящего пункта выдается в случаях, установленных частью 4 статьи 72 Земельного кодекса Российской Федерации, и в порядке, определенном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.5. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном [статьями 39](https://login.consultant.ru/link/?rnd=DD4C46D5562F181F7F5E33570EFA9753&req=doc&base=RZR&n=386954&dst=100423&fld=134&date=23.07.2021) - [43](https://login.consultant.ru/link/?rnd=DD4C46D5562F181F7F5E33570EFA9753&req=doc&base=RZR&n=386954&dst=100468&fld=134&date=23.07.2021) Федерального закона № 248-ФЗ.»

**14.** Раздел 6 Положения изложить в новой редакции:

«6. Обжалование решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц

6.1. Решения администрации, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Судебное обжалование решений администрации, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

6.3. Досудебное обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц администрации осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В досудебном порядке со стороны контролируемых лиц, права и законные интересы которых, по их мнению, были нарушены, обжалованию подлежат:

- решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

- актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

- действия (бездействия) должностных лиц администрации в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

- решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

- решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

- иных решений, принимаемых администрацией по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

6.4. Жалоба подается контролируемым лицом в администрацию в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или охраняемую законом тайну, подается в соответствии с пунктом 1.1 части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.6. Жалоба, поданная в электронном виде, должна быть подписана в соответствии с требованиями части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.7. Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

6.8. Жалоба на решение администрации, действий (бездействия) его должностных лиц рассматривается главой Кикнурского муниципального округа.

6.9. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.10. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией.

6.11. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.12. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения администрации. При наличии указанного в настоящем пункте ходатайства глава Кикнурского муниципального округа не позднее 2 рабочих дней принимает одно из решений, предусмотренных частью 10 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.13. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения жалобы администрация отказывает в рассмотрении жалобы в случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.14. Срок информирования и направления контролируемому лицу решения, принятого администрацией в соответствии с пунктами 5.12-5.13 Положения составляет один рабочий день.

6.15. Форма и содержание жалобы, установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.16. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц администрации либо членов их семей. Срок отказа в рассмотрении жалобы 5 рабочих дней со дня получения жалобы.

6.17. При рассмотрении жалобы администрация использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством РФ, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

6.18. Срок рассмотрение главой Кикнурского муниципального округа жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

6.19. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен на двадцать рабочих дней, в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка);

3) связанных с необходимостью исследования значительных по объему материалов (более 100 листов), запроса материалов в органах государственной власти и других организациях.

6.20. Администрация вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

6.21. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

6.22. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на администрацию.

6.23. По итогам рассмотрения жалобы глава Кикнурского муниципального округа, либо лицо его заменяющее, принимает одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.24. Решение администрации, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.»

15. Дополнить Положение разделом 8 следующего содержания:

«8. Заключительные положения

8.1. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами администрации и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

8.2. Администрация при проведении контрольных мероприятий, использует типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». Иные формы документов, предусмотренные Положением, утверждаются муниципальным правовым актом администрации.»



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

первого созыва

РЕШЕНИЕ

27.03.2025 № 47-390

пгт Кикнур

О внесении дополнений в решение Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 30.07.2024 № 40-328

В соответствии с [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=335499) Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 №163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», решением Думы Кикнурскго муниципального округа Кировской области от 23.05.2024 № 39-320 «Об утверждении Положения об организации и ведения реестра имущества муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области», Уставом муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области, Дума Кикнурского муниципального округа Кировской области РЕШИЛА:

1. Внести и утвердить дополнения в подраздел 2.3. раздела 2 Реестра имущества муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области «Сведения о движимом имуществе и ином имуществе», утвержденный решением Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 30.07.2024 № 40-328 «Об утверждении реестра имущества муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области» согласно приложению № 1.

2. Раздел 3 «Сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведения о нем» Реестра имущества муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

Глава Кикнурского

муниципального округа Т.В. Ваганова

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Думы Кикнурского

муниципального округа

Кировской области

от 27.03.2025 № 47-390

**ДОПОЛНЕНИЯ**

**в подраздел 2.3. раздела 2 Реестра имущества муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области «Сведения о движимом имуществе и ином имуществе**

Дополнить подраздел 2.3. раздела 2 Реестра пунктами 191 - 209 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Реестровый № | Наименование движимого и иного имущества | Стоимость имущества, рублей | Дата, возникновения (прекра  щения) права муниципальной собственности на движимое имущество | Реквизиты документов –оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество | Сведения о правообладателе муниципального движимого и иного имущества | Сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения | Сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 191 | 2.3.191 | Выгребные ямы (2 емкости)  пгт Кикнур, ул. Радужная  инвентарный номер 27 | 1,00 | 30.12.2020 | Акт приема-передачи от 30.12.2020 | Хозяйственное ведение МУП «Коммунальщик», акт от 18.08.2009 №61 | не установлены |  |
| 192 | 2.3.192 | Дощатое сооружение-гараж и туалет на территории свалки (полигона)  инвентарный номер БУ-000313 | 198520,44 | 30.11.2022 | Акт выполненных работ от 30.11.2022 | Хозяйственное. ведение МУП «Коммунальщик», приказ от 30.11.2022 №238 | Не установлены |  |
| 193 | 2.3.193 | Туалет на рыночной площади, 2019 года ввода в эксплуатацию по адресу: пгт Кикнур, ул. Ленина, 39  инвентарный номер БП-000292 | 273697,00 | 30.12.2020 | Акт приема-передачи  от 30.12.2020 | МУП «Коммунальщик», хозяйственное ведение, постановление от 24.12.2021 № 866 | Не установлены |  |
| 194 | 2.3.194 | Рыночная площадь, 1981 года ввода в эксплуатацию, площадью 1852 кв. м, по адресу: пгт Кикнур, ул. Ленина, 39  инвентарный номер БП-000293 | 1,00 | 30.12.2020 | Акт приема-передачи  от 30.12.2020 | МУП «Коммунальщик», хозяйственное ведение, постановление от 24.12.2021 № 866 | Не установлены |  |
| 195 | 2.3.195 | Асфальтная площадь, 2005 года ввода в эксплуатацию, площадью 3646 кв. м, по адресу: пгт Кикнур, ул. Советская, между д. № 31 и д. №37, инвентарный номер БП-000294 | 1120000,00 | 30.12.2020 | Акт приема-передачи  от 30.12.2020 | МУП «Коммунальщик», хозяйственное ведение, постановление от 24.12.2021 № 866 | Не установлены |  |
| 196 | 2.3.196 | Ограждение металлическое из профильных труб, черное с золотистым отливом, размером 5,40 м (длина) х 2,19 м (высота), год изготовления – 2024,  инвентарный номер 1013600127,  пгт Кикнур, ул. Советская, 37,  в здание ДК, у окна на лестничной площадке 2 этажа | 10500,0 | 08.11.2024 | Договор от 08.11.2024 №22, акт от 08.11.2024 | Оперативное управление МБУК «Кикнурская ЦКС», постановление от 18.11.2024 № 803 | Не установлены |  |
| 197 | 2.3.197 | Цифровой кинопроектор Barco модель SP2K-7 (терминал управления проектором, темнитель света ЭКОС, пьедестал ESSEXT, кинопроекционное окно ESSEXT)  Инвентарный номер 1013400124 | 5288037,0 | 22.11.2024 | Контракт от 26.08.2024 № 08406000039240000010001, товарная накладная от 22.11.2024 №18 | Оперативное управление МБУК «Кикнурская ЦКС», постановление от 29.11.2024 № 828 | Не установлены |  |
| 198 | 2.3.198 | Аксессуары для кинопроектора:1). Терминал управления проектором.2). Вытяжной вентилятор Luftberg/ 3). Кинобокс.4). Темнитель света ЭКОС  Инвентарный номер 1013400125 | 208253,00 | 22.11.2024 | Контракт от 26.08.2024 № 08406000039240000010001, товарная накладная от 22.11.2024 №18 | Оперативное управление МБУК «Кикнурская ЦКС», постановление от 29.11.2024 № 828 | Не установлены |  |
| 199 | 2.3.199 | Сервер воспроизведения Barco модель ICMP-X  Инвентарный номер 1013400126 | 860843,0 | 22.11.2024 | Контракт от 26.08.2024 № 08406000039240000010001, товарная накладная от 22.11.2024 №18 | Оперативное управление МБУК «Кикнурская ЦКС», постановление от 29.11.2024 № 828 | Не установлены |  |
| 200 | 2.3.200 | Комплект проекционный 3D экран с рамой для натяжения полотна (экранное полотно, СКУ-ПП)  Инвентарный номер 1013400127 | 688836,0 | 22.11.2024 | Контракт от 26.08.2024 № 08406000039240000010001, товарная накладная от 22.11.2024 №18 | Оперативное управление МБУК «Кикнурская ЦКС», постановление от 29.11.2024 № 828 | Не установлены |  |
| 201 | 2.3.201 | Пассивная система для 3D CFG BARCO  Инвентарный номер 1013400128 | 278699,0 | 22.11.2024 | Контракт от 26.08.2024 № 08406000039240000010001, товарная накладная от 22.11.2024 №18 | Оперативное управление МБУК «Кикнурская ЦКС», постановление от 29.11.2024 № 828 | Не установлены |  |
| 202 | 2.3.202 | Звуковой процессор для цифрового показа Leonis модель DCAP-IA  Инвентарный номер 1013400129 | 247382,00 | 22.11.2024 | Контракт от 26.08.2024 № 08406000039240000010001, товарная накладная от 22.11.2024 №18 | Оперативное управление МБУК «Кикнурская ЦКС», постановление от 29.11.2024 № 828 | Не установлены |  |
| 203 | 2.3.203 | За экранная акустическая система SoundWork модель FR400  Инвентарный номер 1013400130 | 85920,00 | 22.11.2024 | Контракт от 26.08.2024 № 08406000039240000010001, товарная накладная от 22.11.2024 №18 | Оперативное управление МБУК «Кикнурская ЦКС», постановление от 29.11.2024 № 828 | Не установлены |  |
| 204 | 2.3.204 | Пассивный сабвуфер SoundWork модель Sub 400  Инвентарный номер 1013400133 | 80075,00 | 22.11.2024 | Контракт от 26.08.2024 № 08406000039240000010001, товарная накладная от 22.11.2024 №18 | Оперативное управление МБУК «Кикнурская ЦКС», постановление от 29.11.2024 № 828 | Не установлены |  |
| 205 | 2.3.205 | Кабель акустический  Инвентарный номер 1013400136 | 52755,00 | 22.11.2024 | Контракт от 26.08.2024 № 08406000039240000010001, товарная накладная от 22.11.2024 №18 | Оперативное управление МБУК «Кикнурская ЦКС», постановление от 29.11.2024 № 828 | Не установлены |  |
| 206 | 2.3.206 | Система тифлокомментирования.  Комплект ТKPK  Инвентарный номер 1013400137 | 85699,00 | 22.11.2024 | Контракт от 26.08.2024 № 08406000039240000010001, товарная накладная от 22.11.2024 №18 | Оперативное управление МБУК «Кикнурская ЦКС», постановление от 29.11.2024 № 828 | Не установлены |  |
| 207 | 2.3.207 | Билетный программно-аппаратный комплекс:1). Программно-аппаратный комплекс. 2). Дисплей кассира Digma. 3). Дисплей посетителя Digma.4). Компьютерный манипулятор «мышь» DEXP, программируемая функциональная клавиатура DEXP/5). Билетный термопринтер Атол.6). Система автоматизированной продажи билетов- «Киноплан».  Инвентарный номер 1013400139 | 145248,0 | 22.11.2024 | Контракт от 26.08.2024 № 08406000039240000010001, товарная накладная от 22.11.2024 №18 | Оперативное управление МБУК «Кикнурская ЦКС», постановление от 29.11.2024 № 828 | Не установлены |  |
| 208 | 2.3.208 | Сплит-система для охлаждения и вентиляции воздуха в помещении.  Ширина-1000 мм, высота-690 мм, глубина-235 мм,год выпуска-2025  Инвентарный номер 1013400143,  пгт Кикнур, ул. Советская, 37, в здание ДК | 138000,00 | 24.01.2025 | Контракт на возмездное оказание услуг от 24.01.2025, акт выполненных работ (оказанных услуг) от 24.01.2025 №31 | Оперативное управление МБУК «Кикнурская ЦКС», постановление от 30.01.2025 №78 | Не установлены |  |
| 209 | 2.3.209 | Оборудование для детской площадки по адресу: Кировская область, Кикнурский район, д. Большое Шарыгино, ул. Заречная, д. 64, в составе:1). ИО 12.М.03.03.03 Качели М2 (графит);2). СО 1.20.01 Шведская стенка «Детство»;3). СО 1.10.08 Лаз «Мостик»;4). 1531 Скамья детская, тип-1 | 100000,00 | 06.03.2025 | Контракт на поставку товара от 06.02.2025 №0001-2025, счет-фактура от 06.03.2025 №2 | Администрация округа, оперативное управление, постановление от 12.03.2025 №155 | Не установлены |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Думы Кикнурского

муниципального округа

Кировской области

от 27.03.2025 № 47-390

**Раздел 3 Реестра. Сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и**

**сведениями о нем**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица | Адрес (местонахождение) | Реестровый номер объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве | Реестровый номер объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя | |
| 1 | Общество с ограниченной ответственностью «Кикнурская льнотравяная семеноводческая станция», юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур,  ул. Ленина. д.50  ОГРН 1244300004255  ИНН 4300000873 | 1.1.35; 1.1.54: 1.2.20; 1.2.21;2.3.38; 2.3.39; 2.3.170; 2.3.171 |  | |
| 2 | Муниципальное унитарное предприятие «Коммунальщик», юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур  ул. Советская, д.86  ОГРН 1044304500624  ИНН 4311002760 | 1.1.33;1.1.34;1.1.36;1.1.37;1.1.39;1.1.42;1.1.45;1.1.48;1.1.52;1.1.55; 1.1.134; 1.1.137;1.1.142;1.1.199;1.1.203;1.1.210;1.1.211;1.1.223;1.1.226;1.1.231;1.1.239;1.1.326;1.1.336;1.1.341;1.1.348;1.1.355-1.1.357; 1.2.13; 1.2.23-1.2.34; 1.2.62-1.2.66; 1.2.70-1.2.139; 1.3.5; 1.3.6; 2.3.1-2.3.28; 2.3.30; 2.3.36; 2.3.37; 2.3.54; 2.3.58; 2.3.60; 2.3.67; 2.3.93; 2.3.94; 2.3.107; 2.3.115-2.3.128; 2.3.147-2.3.153; 2.3.160; 2.3.191-2.3.195 |  | |
| 3 | Дума Кикнурского муниципального округа Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур,  ул. Советская. д.36  ОГРН 1204300008483 | Движимого имущества балансовой стоимостью более 50000 рублей не имеется |  |
| 4 | Администрация Кикнурского муниципального округа Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур,  ул. Советская. д.36  ОГРН 1024300009638  ИНН 4311003837 | 1.1.38; 1.1.201; 1.1.214; 1.1.344; 1.2.16; 1.2.40-1.2.44; 1.2.48-1.2.61; 1.2.140-1.2.378; 1.3.2; 2.3.29; 2.3.52; 2.3.82-2.3.88; 2.3.95; 2.3.97-2.3.106; 2.3.113; 2.3.114; 2.3.134; 2.3.143-2.3.146; 2.3.154-2.3.159; 2.3.161; 2.3.179; 2.3.180; 2.3.181-2.3.185; 2.3.187-2.3.188; 2.3.190; 2.3.209 |  |
| 5 | Финансовое управление администрации Кикнурского муниципального округа Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур,  ул. Советская. д.36  ОГРН 1024300009924  ИНН 4311003844 | 2.3.53; 2.3.168 |  |
| 6 | Управление образования администрации Кикнурского муниципального округа Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур,  ул. Советская. д.36  ОГРН 1024301292102  ИНН 4311001029 | 2.3.44; 2.3.175 |  |
| 7 | Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детская юношеская спортивная школа им. А.Ф. Оленева» пгт Кикнур Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур,  ул. Просвещения, д.21  ОГРН 1024301294027  ИНН 4311001614 | 1.1.22; 1.3.4; 2.3.42; 2.3.43; 2.3.89; 2.3.90; 2.3.111; 2.3.112; 2.3.139-2.3.142; 2.3.174; 2.3.176 |  |
| 8 | Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества пгт Кикнур Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур,  ул. Комсомольская д.4  ОГРН 1024301290969  ИНН 4311002368 | Движимого имущества балансовой стоимостью более 50000 рублей не имеется |  |
| 9 | Муниципальное казенное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Аленка» пгт Кикнур Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур,  ул. Черепанова, д.1а  ОГРН 1024301290815  ИНН 4311002400 | 1.1.41; 1.2.5-1.2.12; 1.2.14-1.2.15; 2.3.55; 2.3.56; 2.3.59; 2.3.61-2.3.66; 2.3.68-2.3.80; 2.3.91; 2.3.92; 2.3.172; 2.3.173 |  |
| 10 | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа» пгт Кикнур Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур,  ул. Пушкина, д.4  ОГРН 1024301291849  ИНН 4311001420 | 2.3.81 |  |
| 11 | Муниципальное казенное учреждение «Ресурсный центр по обслуживанию образовательных учреждений Кикнурского муниципального округа Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская,  пгт Кикнур,  ул. Советская, д.36  ОГРН 1124333000147  ИНН 4311003668 | 2.3.40; 2.3.41; 2.3.189 |  |
| 12 | Муниципальное казенное учреждение «Кикнурская централизованная библиотечная система» Кикнурского муниципального округа Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур,  ул. Советская, д.37  ОГРН 1064339002375  ИНН 4311003097 | 1.1.44; 1.1.328; 1.1.334; 1.1.347; 1.2.1-1.2.4; 1.2.38; 1.3.1;2.3.45; 2.3.47; 2.3.135-2.3.137 |  |
| 13 | Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности муниципальных учреждений» Кикнурского муниципального округа Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур,  ул. Советская, д.36  ОГРН 1204300011189  ИНН 4311003854 | 1.1.232; 1.1.233; 1.1.345; 1.2.17-1.2.19; 1.2.67-1.2.68; 1.3.3; 2.3.35; 2.3.57; 2.3.96; 2.3.138 |  |
| 14 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Кикнурская централизованная клубная система» Кикнурского муниципального округа Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур,  ул. Советская, д.37  ОГРН 1204300011635  ИНН 4311003097 | 1.1.43; 1.1.135; 1.1.140; 1.1.265; 1.1.346; 1.2.35-1.2.37; 1.2.39; 1.2.45; 1.2.69; 2.3.31- 2.3.34; 2.3.108 – 2.3.110; 2.3.129-2.3.133; 2.3.162-2.3.167; 2.3.169; 2.3.177; 2.3.186; 2.3.196-2.3.208 |  |
| 15 | Муниципальное казенное учреждение «Кикнурский краеведческий музей имени  ВА. Шарыгина»  пгт Кикнур, Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская область,  пгт Кикнур,  ул.  Красноармейская, д.7а  ОГРН 1054304517563  ИНН 4311003040 | 1.1.47; 1.2.46; 1.2.47 |  |
| 16 | Контрольно-счетная комиссия Кикнурского муниципального округа Кировской области, юридическое лицо, не являющееся коммерческой организацией | Кировская область, пгт Кикнур,  ул. Советская, 36,  ОГРН 1214300011067  ИНН 4311003900 | Движимого имущества балансовой стоимостью более 50000 рублей не имеется |  |



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

27.03.2025 № 47-391

пгт Кикнур

Об утверждении Положения о порядке присвоения, изменения и аннулирования наименований элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры в муниципальном образовании

Кикнурский муниципальный округ Кировской области

В соответствии со [статьей 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480999&dst=100058), [пунктом 27 части 1 статьи 16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480999&dst=101383), [статьей 43](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480999&dst=100537) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [статьей 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=61166&dst=100128) Закона Кировской области от 02.12.2005 № 387-ЗО «Об административно-территориальном устройстве Кировской области», Дума Кикнурского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить [Положение](#P38) о порядке присвоения, изменения и аннулирования наименований элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры в муниципальном образовании Кикнурский муниципальный округ Кировской области согласно приложению.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

Глава Кикнурского

муниципального округа Т.В. Ваганова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Кикнурского

муниципального округа

от 27.03.2025 № 47-391

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке присвоения, изменения и аннулирования наименований элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры в муниципальном образовании Кикнурский муниципальный округ Кировской области

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480999&dst=406) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468949) Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 N 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=61166&dst=100133) Кировской области от 02.12.2005 N 387-ЗО "Об административно-территориальном устройстве Кировской области", [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=237685&dst=101407) муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области, с целью установления порядка присвоения, изменения и аннулирования наименований элементов улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения) и планировочной структуры в муниципальном образовании Кикнурский муниципальный округ Кировской области (далее – муниципальный округ).

1. Общие положения

1.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.1.1. Элементы территории муниципального округа:

- элемент улично-дорожной сети - улица, проспект, переулок, проезд, набережная, площадь, бульвар, тупик, съезд, шоссе, аллея и иное;

- элемент планировочной структуры - зона (массив), район (в том числе жилой район, микрорайон, квартал, промышленный район), территория ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд.

1.1.2. Присвоение наименований - установление названий элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры.

1.1.3. Изменение наименований - изменение в установленном порядке уже существующих названий элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры.

1.1.4. Аннулирование наименований - отмена в установленном порядке уже существующих названий элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры.

1.2. Комиссия по присвоению наименований элементам улично-дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области, изменению, аннулированию таких наименований (далее - Комиссия) - постоянно действующий коллегиальный орган, образованный в целях подготовки предложений и заключений по вопросам присвоения, изменения и аннулирования наименований элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры.

Состав, порядок формирования и работы Комиссии утверждается нормативным правовым актом администрации Кикнурского муниципального округа.

1.3. Присвоение, изменение и аннулирование наименований элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры осуществляется для единообразного понимания и использования физическими и юридическими лицами названий элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры, а также для закрепления местных топонимов, увековечивания памяти известных жителей муниципального округа и событий, связанных с историей муниципального округа.

1.4. Изменение наименований элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры производится в случаях:

1.4.1. При восстановлении исторически сложившихся наименований.

1.4.2. При изменении статуса и (или) функционального назначения элемента территории муниципального округа.

1.4.3. В целях увековечивания памяти умерших или погибших жителей муниципального округа.

1.4.4. В целях устранения дублирования наименований в пределах территории муниципального округа.

2. Требования к наименованиям элементов

улично-дорожной сети и планировочной структуры

2.1. Наименования элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры территорий муниципального округа должны соответствовать:

- требованиям топонимии, а также [разделу IV](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468949&dst=100174) "Правила написания наименований и нумерации объектов адресации" Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 N 1221;

- исторически сложившейся топонимической системе муниципального округа;

- особенностям ландшафта муниципального округа;

- индивидуальным характеристикам элемента территории муниципального округа как объекта наименования.

2.2. Наименования элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры территорий муниципального округа должны:

- отвечать словообразовательным, произносительным и стилистическим нормам современного русского литературного языка;

- быть индивидуальными, краткими, удобными для произношения, благозвучными и легко запоминающимися;

- заключать в себе топонимическую и пространственно-ориентированную информацию и быть мотивированными;

- образовываться с учетом использования утраченных названий населенных пунктов (в том числе деревень, сел, слобод), урочищ, холмов и лесов, рек, ручьев, озер и прудов;

- не повторяться в пределах муниципального округа.

3. Порядок присвоения, изменения, аннулирования наименований

элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры

3.1. Предложения по присвоению, изменению и аннулированию наименований элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры территорий муниципального округа вносятся физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также территориальным общественным самоуправлением (далее - ТОС) в Комиссию.

3.2. Перечень документов, предоставляемых на рассмотрение Комиссии:

- ходатайство физических или юридических лиц, ТОС (фамилия, имя, отчество гражданина, его почтовый адрес и номер телефона или название и адрес организации, фамилия, имя, отчество контактного лица и номер телефона);

- ходатайство заместителя главы администрации округа;

- карта-схема соответствующей территории (графическая схема);

- пояснительная записка, содержащая обоснование вносимого предложения.

3.3. В случае использования в предложениях по присвоению наименования элементам территории муниципального округа личных имен и производных от них слов и словосочетаний представляются сведения о жизни и деятельности гражданина с указанием его достижений и заслуг, оформленные в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

3.4. Предложения рассматриваются на Комиссии в соответствии с положением о Комиссии, которая выносит решение о форме проведения и сроках выявления мнения населения по рассматриваемому вопросу.

3.5. Учет мнения населения осуществляется в форме:

3.5.1. Опубликование на официальном сайте муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сообщения, в котором содержится информация о предлагаемых наименованиях элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры территорий муниципального округа, месте расположения планируемых элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры территорий муниципального округа, сроках приема предложений от населения, а также указываются адрес места приема предложений, почтовый и электронный адреса и контактный телефон.

Предложения принимаются в письменном виде в произвольной форме, направляются в Комиссию, регистрируются в день поступления либо на следующий рабочий день.

Срок приема предложений от населения - 14 календарных дней с даты опубликования сообщения.

После окончания срока приема предложений формируется аналитическая справка и направляется в Думу Кикнурского муниципального округа Кировской области.

3.5.2. Проведения опросов, собраний жителей муниципального округа, публичных слушаний в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

3.6. Комиссия в установленном порядке вносит предложения о присвоении, изменении, аннулировании наименований элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры на рассмотрение Думе Кикнурского муниципального округа Кировской области в установленном порядке.

3.7. Присвоение, изменение, аннулирование наименований элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры муниципального округа осуществляется на основании решения Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области.

3.8. Решения Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области о присвоении, изменении, аннулировании наименований элементов улично-дорожной сети и планировочной структуры подлежат опубликованию на официальном сайте муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

27.03.2025 № 47-392

пгт Кикнур

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Дума Кикнурского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить [Положение](#P38) о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области согласно приложению.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области в сети "Интернет".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

Глава Кикнурского

муниципального округа Т.В. Ваганова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Кикнурского

муниципального округа

от 27.03.2025 № 47-392

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном контроле в сфере благоустройства

на территории муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области (далее - муниципальный контроль).

Под муниципальным контролем понимается деятельность контрольных органов, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение [Правил](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=226243&dst=100010) благоустройства территории муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области, утвержденных решением Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области от 25.11.2020 № 5-59 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области» (далее - Правила), в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в муниципальном образовании Кикнурский муниципальный округ Кировской области (далее – Кикнурский муниципальный округ).

1.3. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется уполномоченным органом муниципального контроля в сфере благоустройства - администрацией Кикнурского муниципального округа Кировской области (далее – администрация округа).

1.3.1. Перечень должностных лиц администрации округа, обладающих полномочиями исполнять функцию по муниципальному контролю в сфере благоустройства (далее – должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства), утверждается постановлением администрации округа. В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации округа в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по контролю в сфере благоустройства.

1.3.2. Должностным лицом администрации округа, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, является глава Кикнурского муниципального округа.

1.4. При осуществлении муниципального контроля должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства имеет права, обязанности и несёт ответственность в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240) от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, граждан, не осуществляющих предпринимательскую деятельность, в случае владения и (или) пользования ими производственными объектами, являющимися объектами муниципального контроля, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления, иных государственных и муниципальных органов в случае владения и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля (далее - контролируемые лица).

1.6. Объектами муниципального контроля являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением Правил;

результаты деятельности граждан и организаций, работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, предметы, материалы, транспортные средства, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане или организации владеют и (или) пользуются, а также объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан и организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - объекты).

1.7. Администрация округа осуществляет учет объектов муниципального контроля. Учет объектов муниципального контроля осуществляется путем ведения журнала учета объектов муниципального контроля, оформляемого в соответствии с типовой формой, утвержденной администрацией округа. Администрация округа обеспечивает актуальность сведений об объектах муниципального контроля в журнале учета объектов муниципального контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах муниципального контроля для целей их учета используется информация, представляемая в соответствии с нормативными правовыми актами, информация, получаемая в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступная информация.

При осуществлении учета объектов муниципального контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.8. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240) от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

1.9. При осуществлении муниципального контроля система оценки и управления рисками не применяется.

1.10. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля осуществляется на основании [статьи 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=100338) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются решением Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области.

1.11. К полномочиям органа местного самоуправления в области муниципального контроля относятся:

- участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

- организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования;

- иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

2.1. Профилактические мероприятия проводятся администрацией округа в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетными по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

2.3. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

2.3.1. Информирование.

2.3.2. Объявление предостережений.

2.3.3. Консультирование.

2.3.4. Профилактический визит.

2.4. Информирование осуществляется администрацией округа по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация округа обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=100512) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Администрация округа также вправе информировать население Кикнурского муниципального округа на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.5. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации округа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения выносятся главой Кикнурского муниципального округа не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с [формой](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=403777&dst=100762), утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией округа предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией округа в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.6. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

организация и осуществление муниципального контроля;

порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства;

получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией округа в рамках контрольных мероприятий.

2.6.1. Консультирование в устной форме проводится должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации округа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование в устной форме также может осуществляться на собраниях и конференциях граждан.

2.6.2. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, в следующих случаях:

контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией округа в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию округа пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой Кикнурского муниципального округа или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства.

2.7. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

2.8. Контролируемое лицо вправе обратиться в администрацию округа с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица).

Администрация округа рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов администрации округа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

2.9. Администрация округа принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица администрацией округа было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

2.10. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица администрация округа в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

**3. Осуществление контрольных мероприятий**

**и контрольных действий**

3.1. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства администрацией округа могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

3.1.1. Контрольная закупка (посредством осмотра, эксперимента).

3.1.2. Мониторинговая закупка (посредством осмотра, опроса, эксперимента, инструментального обследования, истребования документов; испытания, экспертизы).

3.1.3. Выборочный контроль (посредством осмотра, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы).

3.1.4. Инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования).

3.1.5. Рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы).

3.1.6. Документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы).

3.1.7. Выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы).

3.1.8. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи).

3.1.9. Выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией округа без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 3.1.1-3.1.7 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

3.4.1. Наличие у администрации округа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров.

3.4.2. Поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации, поручение Губернатора Кировской области, поручение Правительства Кировской области о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3.4.3. Требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3.4.4. Истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрация округа получает:

3.5.1. При поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации.

3.5.2. При проведении контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц.

3.6. [Индикаторы](#P220) риска нарушения обязательных требований, используемые в качестве основания для проведения контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Кикнурского муниципального округа, установлены приложением к настоящему Положению.

3.7. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном [статьями 39](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=100423) - [40](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=100428) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

3.8. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.9. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация округа (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

3.9.1. Выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.9.2. Незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен.

3.9.3. При выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности.

3.9.4. Принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

3.9.5. Рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.10. Должностное лицо, осуществляющее муниципальный контроль в сфере благоустройства, при осуществлении контроля в сфере благоустройства взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Кировской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

3.11. В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в административную комиссию муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области, утвержденную постановлением администрации Кикнурского муниципального округа Кировской области от 13.01.2021 № 15.

4. Досудебное обжалование решений администрации, действий

(бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять

контроль в сфере благоустройства

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в порядке, установленном [главой 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=100422) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства, имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении контрольных мероприятий;

актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы Кикнурского муниципального округа с предварительным информированием главы Кикнурского муниципального округа о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение администрации округа, действия (бездействие) ее должностных лиц рассматривается главой Кикнурского муниципального округа.

4.5. Жалоба на решение администрации округа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации округа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией округа (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение администрации округа, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой Кикнурского муниципального округа не более чем на 20 рабочих дней.

5. Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании [статьи 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480240&dst=100338) Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства на территории Кикнурского муниципального округа утверждаются решением Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Кикнурский муниципальный округ Кировской области

ИНДИКАТОРЫ

риска нарушения обязательных требований, используемые в качестве основания для проведения контрольных мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

на территории муниципального образования Кикнурский

муниципальный округ Кировской области

1. Наличие информации (сведений) о субъектах контрольной деятельности, ранее (неоднократно) привлеченных к административной ответственности в сфере благоустройства.

2. Наличие информации, размещенной в средствах массовой (информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"), в обращениях граждан, общественных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления сведений о нарушении на подконтрольных объектах обязательных требований, установленных правилами благоустройства, - при наличии двух и более фактов, зафиксированных в течение года, предшествующего дню получения вышеуказанных сведений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

27.03.2025 № 47-393

пгт Кикнур

**О награждении Благодарственным письмом Думы**

**Кикнурского муниципального округа Кировской области**

В соответствии с решением Думы Кикнурского муниципального округа от 25.02.2021 № 9-94 «Об утверждении Положения о Почётной грамоте и Благодарственном письме Думы Кикнурского муниципального округа», решением Совета Думы 27.03.2025 года, Дума Кикнурского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Наградить Благодарственным письмом Думы Кикнурского муниципального округа за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и вклад в развитие потребительской кооперации в Кикнурском районе– ХРАМЦОВУ Татьяну Александровну, бухгалтера ООО «Мир вкуса».

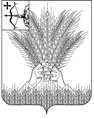
2. Наградить Благодарственным письмом Думы Кикнурского муниципального округа за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и вклад в развитие потребительской кооперации в Кикнурском районе– ТОЛСТОГУЗОВУ Елену Витальевну, бухгалтера ООО «Мир вкуса».

3. Наградить Благодарственным письмом Думы Кикнурского муниципального округа за высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днем работника культуры – ЖАРКОВУ Татьяну Николаевну, заведующую Ваштрангским сельским домом культуры

4. Факт награждения Благодарственным письмом Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области занести в трудовые книжки.

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА КИКНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**первого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

27.03.2025 № 47-394

пгт Кикнур

**О награждении Почетной грамотой Думы**

**Кикнурского муниципального округа Кировской области**

В соответствии с решением Думы Кикнурского муниципального округа «Об утверждении Положения о Почётной грамоте и Благодарственном письме Думы Кикнурского муниципального округа», утверждённым 25.02.2021 № 9-94, решением Совета Думы 27.03.2025 года, Дума Кикнурского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Наградить Почетной грамотой Думы Кикнурского муниципального округа за вклад в развитие потребительской кооперации в Кикнурском районе – КОЗЫРЕВУ Ираиду Анатольевну, заведующую магазином «Авокадо» Кикнурского райпо

2. Наградить Почетной грамотой Думы Кикнурского муниципального округа за высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днем работника культуры – ОСОКИНУ Надежду Владимировну, художественного руководителя, распорядителя дискотек Шаптинского сельского дома культуры.

3. Наградить Почетной грамотой Думы Кикнурского муниципального округа за высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональным праздником – Днем работника культуры – БЕЛОВУ Милитину Николаевну, заведующую Шаптинским сельским домом культуры.

4. Факт награждения Почетной грамотой Думы Кикнурского муниципального округа Кировской области занести в трудовые книжки.

Заместитель председателя Думы

Кикнурского муниципального округа А.П. Прокудин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учредитель: Дума Кикнурского муниципального округа

Кировской области

612300, Кировская область,

Кикнурский район, пгт Кикнур, улица Советская, дом 36 (каб. №№ 36, 41)

(83341) 5-14-50- отдел по организационно-правовым и кадровым вопросам администрации Кикнурского округа

Тираж: 1 экз.